



**CONSEJERÍA DE  
EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES Y  
SOSTENIBILIDAD**

**Plan de Autoprotección  
Curso 2015/2016**

**Centro: IES GUÍA**

**Código: 35004105**

**Plan de Autoprotección (Riesgos laborales y Emergencias) aprobado por el Claustro del centro y el Consejo Escolar a fecha de 27 de octubre de 2015**

## ÍNDICE

### PARTE I: IDENTIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL CENTRO

1. Identificación y situación del centro docente.....	5
2. Características de cada edificio.....	6
· Planta sótano	
· Planta baja	
· Primera planta	
3. Implementación del Plan de Autoprotección.....	13

### PARTE II: IDENTIFICACIÓN DE LOS RIESGOS EN EL CENTRO

1.- Riesgos interiores.....	15
2.- Riesgos sanitarios.....	16
3.- Riesgos exteriores.....	21
4.- Riesgos escolares.....	22

### PARTE III: PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN CASO DE EMERGENCIA

1.- ACTUACIÓN 1: EVACUACIÓN DEL CENTRO DOCENTE.....	24
2.- ACTUACIÓN 2: CONFINAMIENTO EN EL CENTRO DOCENTE....	30

### PARTE IV: ORGANIZACIÓN INTERNA

1.- Coordinador general.....	32
2.- Responsable de dar la alarma .....	32
3.- Responsable de desconectar las instalaciones.....	33
4.- Responsable de abrir o cerrar los accesos.....	33
5.- Coordinador/a de planta.....	34
6.- Responsable de las personas discapacitados.....	34
7.- Responsable de los primeros auxilios.....	35
8.- Profesorado.....	35
9.- Alumnado.....	36

## **PARTE V: ORGANIZACIÓN EXTERNA**

1.- Interrelación entre el plan de emergencia del centro escolar y el plan de emergencia municipal.....	37
---	----

## **PARTE VI: RESULTADO DEL SIMULACRO: INFORME**

1.- Resultados del simulacro. Informe.....	39
--	----

## **PARTE VII: ANEXOS**

· <i>Anexo nº 1:</i> Mantenimiento y actualización del plan de emergencia..	43
· <i>Anexo nº 2:</i> Mantenimiento de las instalaciones.....	44
· <i>Anexo nº 3:</i> Datos a recoger en el centro de comunicaciones en caso de amenaza de bomba.....	45
· <i>Anexo nº 4:</i> Ficha de incidentes del centro.....	47
· <i>Anexo nº 5:</i> Datos servicios de emergencia.....	48

# ***PARTE I***

## ***IDENTIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL CENTRO***

## PARTE I IDENTIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL CENTRO

### 1. IDENTIFICACIÓN Y SITUACIÓN DEL CENTRO DOCENTE

- ⑩ NOMBRE DEL CENTRO: **IES GUÍA**
- ⑩ CÓDIGO: **35004105**
- ⑩ NIVELES EDUCATIVOS: **ESO, BACHILLERATO y AULA ENCLAVE**
- ⑩ CALLE: **C/ el Naranjo nº 1**
- ⑩ POBLACIÓN: **Santa María de Guía, 35450**
- ⑩ TELÉFONO: **928 91999** FAX: **928 882440**
- ⑩ N ° TOTAL DE ALUMNOS: **523**
- ⑩ CURSO ACADÉMICO: **2015-2016**
- ⑩ N ° TOTAL DE EDIFICIOS: **3**
- ⑩ ¿EL CENTRO SE ENCUENTRA EN UN NÚCLEO URBANO? **NO.**
- ⑩ ¿ES UN EDIFICIO AISLADO? **SI**
- ⑩ ¿EL USO DEL EDIFICIO ES COMPARTIDO? **NO**

#### **CALLES O VÍAS POR DONDE SE PUEDE ACCEDER AL CENTRO.**

¿TODAS LAS CALLES SON LO BASTANTE AMPLIAS PARA EL PASO DE LOS VEHÍCULOS DE LOS BOMBEROS, AMBULANCIAS, ETC? **SI**

ANCHURA DE LA CALZADA EN METROS: **8 METROS**

¿ES UNA CALLE DE DOBLE SENTIDO? **SI**

#### **EQUIPAMIENTO DE SEGURIDAD EN EL EXTERIOR DEL EDIFICIO.**

¿EXISTEN TOMAS DE AGUA PARA BOMBEROS (HIDRANTES) EN LA VÍA PÚBLICA?  
**NO**

### 2. CARACTERÍSTICAS DE CADA EDIFICIO.

EDIFICIO 1

EDIFICIO 2

EDIFICIO 3

<b>NOMBRE:</b>	Principal	Naves Tecnología Aula Enclave	Salón de Actos Pabellón
<b>SUPERFICIE APROXIMADA</b>	3.737 m <sup>2</sup>	693 m <sup>2</sup>	1235m <sup>2</sup>
<b>ESTRUCTURA: de Obra</b>	X	X	X

- **NOMBRE DE LAS PLANTAS:** El edificio principal tiene 3 plantas:
  - Planta de entrada, que es la planta principal por donde se accede al centro.
  - Planta alta.
  - Planta baja.
- **OBSERVACIONES:** También se puede acceder al centro por la rampa de acceso que se encuentra en los aparcamientos.

### EDIFICIO PRINCIPAL / PLANTA BAJA.

- **EDIFICIO 1: PRINCIPAL** · **NOMBRE: PLANTA BAJA**

**ACTIVIDADES** Nombre de las aulas y otros espacios del centro:

NÚMERO	NOMBRE
1	Cuarto máquina ascensor.
1	Cuarto Material de limpieza
2	Despachos (asociación alumnos y padres)
2	Cuarto de mantenimiento/Limpieza
6	Aulas para 35 alumnos.
2	Baños.
4	Departamentos

**OCUPACIÓN MÁXIMA DE LA PLANTA.**

· ALUMNOS + PERSONAL DOCENTE + PERSONAL NO DOCENTE = **220 personas**

### **VÍAS DE EVACUACIÓN. SALIDAS AL EXTERIOR.**

Posee tres salidas de emergencia. Todas tienen la anchura estipulada por la ley y están señalizadas.

- \* NOMBRE: **Pasillo**
- \* ANCHURAS: **1,70 m**
- \* ¿SON ALTERNATIVAS? **SI**
- \* ¿SON PRACTICABLES? **SI**
- \* ¿ESTÁN SEÑALIZADAS? **SI**

\* ¿EN QUÉ SENTIDO ABREN LAS PUERTAS DE LOS PASILLOS DE EVACUACIÓN? **En el sentido de la evacuación X**

### **PLANTA BAJA: MEDIDAS QUE TIENEN COMO PROTECCIÓN**

- Alumbrado de emergencia: **SÍ**
- Señalización: **SÍ**
- Extintores de incendio manuales: **5**
- Pulsadores de alarma: **3**
- Detector automático de incendios: **NO**
- Bocas de incendio equipadas: **2**
- Sistemas fijos de extinción: **NO**
- Avisador de alarma: **2**

· **EDIFICIO 1: PRINCIPAL** · **NOMBRE: PLANTA DE ENTRADA**

**ACTIVIDADES.** · Nombre de las aulas y otros espacios del centro:

<b>NÚMERO</b>	<b>NOMBRE</b>
5	Despachos, conserjería
1	Cafetería
1	Biblioteca
4	Laboratorios
2	Cuarto de mantenimiento Limpieza
10	Aulas
4	Baños
1	Sala de profesores
1	Sala de visita de padres
1	Cuarto del servidor medusa
1	Portería
6	Departamentos

**OCUPACIÓN MÁXIMA DE LA PLANTA.**

· ALUMNOS + PERSONAL DOCENTE + PERSONAL NO DOCENTE = **350 personas**

**VÍAS DE EVACUACIÓN. SALIDAS AL EXTERIOR.**

Posee cinco salidas de emergencia, tres en la parte central una en cada lateral. Todas tienen la anchura estipulada por la ley y están señalizadas.

\* NOMBRE: **Pasillo**

\* ANCHURAS: **1,70 m**

\* ¿SON ALTERNATIVAS? **SI**

\* ¿SON PRACTICABLES? **SI**

\* ¿ESTÁN SEÑALIZADAS? **SI**

\* ¿EN QUÉ SENTIDO ABREN LAS PUERTAS DE LOS PASILLOS DE EVACUACIÓN?

**En el sentido de la evacuación X**

**PLANTA DE ENTRADA: MEDIDAS QUE TIENEN COMO PROTECCIÓN**



- Alumbrado de emergencia: **SÍ**
- Señalización: **SÍ**
- Extintores de incendio manuales: **7**
- Pulsadores de alarma: **6**
- Detector automático de incendios: **6**
- Bocas de incendio equipadas: **4**
- Sistemas fijos de extinción: **NO**
- Avisador de alarma: **3**

## EDIFICIO PRINCIPAL / PLANTA ALTA

· **EDIFICIO 1: PRINCIPAL** · **NOMBRE: PLANTA ALTA**

**ACTIVIDADES.** · Nombre de las aulas y otros espacios del centro:

NÚMERO	NOMBRE
2	Aulas de música
2	Aulas de plástica
2	Aulas alumnos pequeñas
3	Aulas de informática
10	Aulas alumnos con capacidad para 30 alumnos
2	Baños
1	Cuarto del servidor medusa
5	Departamentos

## OCUPACIÓN MÁXIMA DE LA PLANTA.

\* ALUMNOS + PERSONAL DOCENTE + PERSONAL NO DOCENTE = **550 personas**

## VÍAS DE EVACUACIÓN. SALIDAS AL EXTERIOR.

Posee cuatro salidas de emergencia, dos en la parte central y una en cada lateral. Todas tienen la anchura estipulada por la ley y están señalizadas.

\* NOMBRE: **Pasillo**

\* ANCHURAS: **1,70 m**

\* ¿SON ALTERNATIVAS? **SI**

\* ¿SON PRACTICABLES? **SI**

\* ¿ESTÁN SEÑALIZADAS? **SI**

\* ¿EN QUÉ SENTIDO ABREN LAS PUERTAS DE LOS PASILLOS DE EVACUACIÓN?

**En el sentido de la evacuación.**

### **PLANTA ALTA MEDIDAS QUE TIENEN COMO PROTECCIÓN**

- Alumbrado de emergencia: **SÍ**
- Señalización: **SÍ**
- Extintores de incendio manuales: **7**
- Pulsadores de alarma: **6**
- Detector automático de incendios: **NO**
- Bocas de incendio equipadas: **4**
- Sistemas fijos de extinción: **NO**
- Avisador de alarma: **4**

### **EDIFICIO DE TECNOLOGÍA Y AULA ENCLAVE/ PLANTA ÚNICA**

- **EDIFICIO 2: NAVES TECNOLOGÍA y AULA ENCLAVE NOMBRE: TECNOLOGÍA Y AULA ENCLAVE**

**ACTIVIDADES.** Nombre de las aulas y otros espacios del centro:

<b>NÚMERO</b>	<b>NOMBRE</b>
2	Naves, talleres
2	Aulas alumnos con capacidad para 30 alumnos
2	Aulas alumnos pequeñas
1	Aula Enclave adaptada
4	Baños
1	Cuarto de limpieza
1	Departamento

### **OCUPACIÓN MÁXIMA DE LA PLANTA.**

\* ALUMNOS + PERSONAL DOCENTE + PERSONAL NO DOCENTE = **150 personas**

## VÍAS DE EVACUACIÓN. SALIDAS AL EXTERIOR.

Posee cuatro salidas de emergencia, dos en la parte central y una en cada lateral. Todas tienen la anchura estipulada por la ley y están señalizadas.

\* NOMBRE: **Pasillo**

\* ANCHURAS: **1,70 m**

\* ¿SON ALTERNATIVAS? **SI**

\* ¿SON PRACTICABLES? **SI**

\* ¿ESTÁN SEÑALIZADAS? **SI**

\* ¿EN QUÉ SENTIDO ABREN LAS PUERTAS DE LOS PASILLOS DE EVACUACIÓN?

En el sentido de la evacuación **X**

## EDIFICIO DE TECNOLOGÍA Y AULA ENCLAVE MEDIDAS QUE TIENEN COMO PROTECCIÓN

\* Alumbrado de emergencia: **SÍ**

\* Señalización: **SÍ**

\* Extintores de incendio manuales: **6**

\* Pulsadores de alarma: **2**

\* Detector automático de incendios: **NO**

\* Bocas de incendio equipadas: **4**

\* Sistemas fijos de extinción: **NO**

\* Avisador de alarma: **1**

## EDIFICIO DE PABELLÓN Y SALÓN DE ACTOS / PLANTA ÚNICA

### ▪ EDIFICIO 3: PABELLÓN NOMBRE: PABELLÓN

**ACTIVIDADES.** Nombre de las aulas y otros espacios del centro:

NÚMERO	NOMBRE
1	Cancha
1	Cuarto de Limpieza.
5	Baños.
1	Almacén.
1	Departamento.

## OCUPACIÓN MÁXIMA DE LA PLANTA.

· ALUMNOS + PERSONAL DOCENTE + PERSONAL NO DOCENTE = **300 personas**

### VÍAS DE EVACUACIÓN. SALIDAS AL EXTERIOR.

Posee cuatro salidas de emergencia, dos en la parte trasera y dos en la parte delantera. Todas tienen la anchura estipulada por la ley y están señalizadas.

- ANCHURAS: **1,70 m**
- ¿SON ALTERNATIVAS? **SI**
- ¿SON PRACTICABLES? **SI**
- ¿ESTÁN SEÑALIZADAS? **SI**
- ¿EN QUÉ SENTIDO ABREN LAS PUERTAS DE LOS PASILLOS DE EVACUACIÓN?

**En el sentido de la evacuación.**

### EDIFICIO DE PABELLÓN MEDIDAS QUE TIENEN COMO PROTECCIÓN

- \* Alumbrado de emergencia: **SÍ**
- \* Señalización: **SÍ**
- \* Extintores de incendio manuales: **2**
- \* Pulsadores de alarma: **2**
- \* Detector automático de incendios: **NO**
- \* Bocas de incendio equipadas: **2**
- \* Sistemas fijos de extinción: **NO**
- \* Avisador de alarma: **1**

▪ **EDIFICIO 3: SALÓN DE ACTOS NOMBRE: SALÓN DE ACTOS**

**ACTIVIDADES:** Nombre de las aulas y otros espacios del centro:

NÚMERO	NOMBRE
1	Patio de butacas
1	Escenario
2	Baños
2	Cuartos
1	Cabina de sonido

### OCUPACIÓN MÁXIMA DE LA PLANTA.

\* ALUMNOS + PERSONAL DOCENTE + PERSONAL NO DOCENTE = **300 personas**

### VÍAS DE EVACUACIÓN. SALIDAS AL EXTERIOR.

Posee seis salidas de emergencia, dos en la parte trasera y cuatro en un lateral. Todas tienen la anchura estipulada por la ley y están señalizadas.

- \* ANCHURAS: **1,70 m**
- \* SON ALTERNATIVAS? **SI**
- \* ¿SON PRACTICABLES? **SI**
- \* ¿ESTÁN SEÑALIZADAS? **SI**
- \* ¿EN QUÉ SENTIDO ABREN LAS PUERTAS DE LOS PASILLOS DE EVACUACIÓN?

**En el sentido de la evacuación X**

### **MEDIDAS QUE TIENEN COMO PROTECCIÓN SALÓN DE ACTOS**

- \* Alumbrado de emergencia: **SÍ**
- \* Señalización: **SÍ**
- \* Extintores de incendio manuales: **2**
- \* Pulsadores de alarma: **2**
- \* Detector automático de incendios: **NO**
- \* Bocas de incendio equipadas: **2**
- \* Sistemas fijos de extinción: **NO**
- \* Avisador de alarma: **1**

### **3. IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DURANTE EL CURSO 2015-2016**

Se implementará de la siguiente forma:

<b>TUTORÍAS</b>	A través de la <b>Coordinación de tutores</b> , llevando a cabo uno de los puntos establecidos en el PAT	Trabajando especialmente, los riesgos a la entrada y salida del centro, en el aula, los lavabos, en las zonas comunes, en el transporte escolar, etc.
<b>DEPARTAMENTOS</b>	<b>En la CCP:</b> Recordando los diferentes riesgos que se pueden producir en las dependencias del centro: Biblioteca, laboratorio, canchas, aula de informática, talleres, etc.	
Charlas informativas: <b>+ Por grupos</b> <b>+ Al Claustro</b>	*Exponiendo el Plan de Autoprotección que incluye el Plan de Emergencias  *Recomendaciones sobre los buenas prácticas en los centros escolares	

## ***PARTE II***

# ***IDENTIFICACIÓN DE LOS RIESGOS EN EL CENTRO***

**RIESGOS INTERIORES: INCENDIOS Y EXPLOSIONES.**

**RIESGO ALTO**

**INSTALACIONES Y APARELLAJE ELÉCTRICO.**

¿ESTÁN SECTORIZADOS?: (2) **SI**

**CALDERAS:** Señale el tipo de combustible que se utiliza.

GAS PROPANO

GAS BUTANO.

GAS-OIL.

OTROS: ANÓTELOS.

¿ESTÁN SECTORIZADOS?: (2) **SI / NO**

**DEPÓSITOS DE COMBUSTIBLE O PRODUCTOS PELIGROSOS (TÓXICOS O INFLAMABLES).**

TIPO DE COMBUSTIBLE:-

GAS PROPANO

GAS BUTANO.

GAS-OIL

OTROS: ANÓTELOS

¿ESTÁN SECTORIZADOS?: (2) **SI / NO**

**TALLERES Y LABORATORIOS. (3).**

¿SE UTILIZAN PRODUCTOS INFLAMABLES O FÁCILMENTE COMBUSTIBLES? **SI**

¿QUÉ PRODUCTOS? GAS Y QUÍMICOS

¿ESTÁN SECTORIZADOS?: (2) **SI**

**OTROS: LOCALES TÉCNICOS, TALLERES DE MANTENIMIENTO, ETC.**

ANÓTELOS: **TECNOLOGÍA Y MANTENIMIENTO**

¿ESTÁN SECTORIZADOS?: (2) **SI**

**RIESGO MEDIO**

**INCENDIOS Y EXPLOSIONES.**

**COCINAS: SEÑALE EL TIPO DE COMBUSTIBLE QUE SE UTILIZA.**

GAS PROPANO

GAS BUTANO.

GAS-OIL

OTROS: Plancha eléctrica

¿ESTÁN SECTORIZADOS?: (2) **SI**

**OTROS: ANÓTELOS:**

¿ESTÁN SECTORIZADOS?: (2) **SI / NO**

**RIESGO BAJO**

LABORATORIOS.  TALLERES.  SALA DE ORDENADORES.

¿ESTÁN SECTORIZADOS?: (2) **SI**

**RIESGOS SANITARIOS**

▪ **INTOXICACIÓN POR VÍA ORAL:**

La intoxicación puede ser debida a la ingestión de alimentos en mal estado de una sustancia tóxica. En ambos casos actuar rápidamente y avisar a los servicios de urgencias.

¿Qué hacer?

- Intentar identificar la causa de la intoxicación (producto o alimento ingerido) y llevarlo al servicio de urgencia.
- Hacerlo vomitar dándole agua y sal

▪ **CONVULSIÓN. ATAQUE EPILÉPTICO:**

Los ataques epilépticos se caracterizan por los síntomas de convulsiones y pérdida de la consciencia, por las contracciones musculares generalizadas y por la desviación de los ojos hacia arriba.

¿Qué hacer?

- Situar a la persona afectada en el suelo.
- Ponerle un pañuelo dobla entre los dientes para evitar que se muerda la lengua.
- No restringirle los movimientos.



- Aflojarle la ropa, sobre todo el cuello.
- No trasladarlo de sitio, si hay peligro.
- Si tiene fiebre, no le pongas el termómetro mientras duren las convulsiones. Aligerarlo de ropa y ponerle un trapo húmedo en la frente.
- Sitúalo en posición lateral estable por si vomita o tiene secreciones.
- Comprobar la respiración:
  - ⇒ Si no respira, ha de intervenir un médico o un experto que le facilite la respiración cardiopulmonar.
  - ⇒ Si la respiración es ruidosa, abrir las vías aéreas: presionando en la frente con una mano y tirando de la barbilla con la otra.

Una vez hayan finalizado las convulsiones, o si éstas duran más de 15 minutos, avisar a una ambulancia para su traslado al servicio de urgencias.

#### ▪ **QUEMADURAS:**

La quemadura es uno de los accidentes que más se producen en un centro escolar, aunque los daños que producen no son todos de la misma consideración (dependen de la extensión y la profundidad de la lesión). Las quemaduras más comprometidas son aquellas que afectan a la cara.

*¿Qué hacer?*

- Separar a la víctima del fuego.
- Apagar el fuego con una manta o hacer rodar a la víctima por el suelo.
- Si no está consciente, ha de intervenir un médico o un experto que le facilite la respiración cardiopulmonar.
- Lavar la quemadura con agua fría para que disminuya el dolor.
- Proteger la quemadura con una gasa, nunca con algodón.
- No quitarle la ropa que está pegada al cuerpo.
- No reventar las ampollas.
- Si las quemaduras son de gran extensión, abrigar al accidentado para evitar una hipotermia.
- Avisar a una ambulancia para su traslado al servicio de urgencias.

#### ▪ **ELECTROCUCIÓN:**

Los alumnos/as son propensos a meter los dedos en los enchufes, que es la causa principal de las electrocuciones, aunque a veces son debidas a deficiencias de la instalación eléctrica. Hay

que tener en cuenta que en caso de electrocución, las lesiones más graves son las internas, que no se pueden observar a simple vista.

*¿Qué hacer?*

- Desconectar la corriente eléctrica desde el interruptor general.
- Mientras esté conectada la corriente eléctrica, no tocas a la persona afectada.
- Separarla de la corriente eléctrica con un objeto aislante, con un trozo de madera o de plástico.
- Si no está consciente, ha de intervenir un médico o un experto que le facilite la respiración cardiopulmonar.
- Proteger la quemadura con una gasa o alguna pieza de ropa limpia, nunca con algodón.
- Avisar a una ambulancia para su traslado al servicio de urgencias.
- Si las quemaduras son de gran extensión, abrigar al accidentado para evitar una hipotermia.

#### ▪ **AHOGAMIENTO - ATRAGANTAMIENTO.**

El ahogamiento es consecuencia de la obstrucción de las vías respiratorias por introducción de un cuerpo extraño.

*¿Qué hacer?*

- Si la persona accidentada está consciente, hacer que tosa con el fin de que expulse el objeto, dándole golpes en la espalda.
- Si no está consciente, hacerle de 6 a 10 compresiones abdominales de acuerdo con las instrucciones siguientes:
  - ⇒ Colócate detrás de la persona
  - ⇒ Agárrala por debajo de las costillas.
  - ⇒ Haz compresiones fuertes y bruscas entre el estómago y el vientre (a la altura de la cintura).
- Si no se mantiene derecha ponerla en el suelo boca arriba y hacerle compresiones abdominales.
- Si no está consciente, ha de intervenir un médico o un experto que le facilite la respiración cardiopulmonar.
- Avisar a una ambulancia para su traslado al servicio de urgencias.

#### ▪ **HEMORRAGIA GRAVE:**

Una hemorragia es grave cuando la sangre sale de forma abundante e imparable por una herida o un corte.

### *¿Qué hacer?*

- Acostar a la persona accidentada con las piernas levantadas.
- Levantar la extremidad que sangra.
- Si hay algún objeto punzante en la herida, no extraerlo.
- Presionar directamente la herida con el talón o los dedos de la mano y cubrirla con gasas estériles o trapos limpios a la altura de la hemorragia.
- Aunque la hemorragia se pare, continúa haciendo presión hasta que el accidentado sea tratado por las asistencias sanitarias.
- Si la persona está pálida, mareada o sudando y tiene las manos y los pies frío, levantarle las piernas.
- Si no mejora en un rato, trasladarlo rápidamente a un centro de asistencia con los propios medios, ya que la hemorragia podría tener consecuencias graves.
- NO realizar un torniquete, a no ser que sea realizado por un experto, ya que en algunos casos puede provocar posteriores amputaciones.

#### ▪ **INCONSCIENCIA:**

La mayoría de las veces es por una lipotimia y la persona recupera la consciencia en menos de cinco minutos. Otras veces también puede ser consecuencia de una intoxicación o sobredosis de droga.

### *¿Qué hacer?*

- Para comprobar si está consciente, darle pequeños golpecos en la cara.
- Si no responde y tienes sospecha de traumatismo, no lo muevas hasta que llegue la ambulancia.
- Si no está consciente, ha de intervenir un médico o un experto que le facilite la respiración cardiopulmonar. Mientras no se disponga de esta ayuda, se debe proceder a abrir las vías respiratorias.
- Si respira, situarlo en posición lateral estable.
- Avisar a una ambulancia para su traslado al servicio de urgencias.

#### ▪ **AHOGAMIENTO POR INMERSIÓN:**

Las salidas escolares a la playa o a la piscina, y las posibles imprudencias de los alumnos pueden provocar algunos accidentes por ahogamiento.

### *¿Qué hacer?*

- Colocar a la persona afectada en el suelo boca arriba con la cabeza ladeada.
- Abrirle las vías respiratorias, presionándole en la frente con una mano y tirando de la

barbilla hacia abajo con la otra mano.

- Comprobar si respira, mirar si el pecho se mueve y escuchar la salida del aire.
- No intente expulsar el agua antes de restablecer la respiración.
- Si vomita, girarle la cabeza, limpiarle la boca y volver a abrir las vías respiratorias.
- Si no respira, ha de intervenir un médico o un experto que le facilite la respiración cardiopulmonar.
- Situar a la persona afectada en posición lateral estable una vez haya recuperado la respiración, por si vomita.
- Quitarle la ropa, secarla y abrirla con una manta para que no se enfríe.
- Avisar a una ambulancia para su traslado al servicio de urgencias.

#### ▪ **TRAUMATISMO GRAVE:**

Los alumnos suelen moverse mucho y son propensos a caerse y darse golpes. Cuando estos incidentes comportan un traumatismo, hace falta y con cuidado, porque las consecuencias pueden ser graves.

*¿Qué hacer?*

- Pequeños golpes requieren agua fría. Si el lugar contusionado es una articulación y se inflama exageradamente, se ha de visitar un médico o llevarle al servicio de urgencias.
- No mover a la persona afectada
- Comprobar si la persona está consciente.
- Si no está consciente, ha de intervenir un médico o un experto que le facilite la respiración cardiopulmonar.
- Controlar las hemorragias comprimiendo con fuerza el punto que sangra.
- Avisar a una ambulancia para su traslado al servicio de urgencias, y no dejar a la persona sola en ningún momento.
- No mover a la persona porque el riesgo de lesiones es más elevado que el posible beneficio, mientras no lleguen los servicios sanitarios.

*Traumatismos graves:*

- Normalmente se producen por caídas de una cierta altura. Cuando la persona no se puede valer por sí misma después de la caída, hay que dejarla en el suelo hasta que llegue el personal sanitario y pueda trasladarla.
- Si la persona está inconsciente, es posible que haya algún traumatismo craneoencefálico o fractura de columna. Es muy importante inmovilizar a la persona de la mejor manera posible, hasta que llegue personal sanitario, para realizar el traslado.

- En el caso de que el accidentado tenga vómitos, ladearle ligeramente la cabeza y no darle a ingerir nada.
- En todos los casos es importante abrigar a la víctima para evitar una hipotermia.

## **RIESGOS EXTERIORES:**

### **¿HAY RIESGO DE INUNDACIONES? SÍ**

El riesgo de inundaciones depende de la zona donde se encuentre el centro escolar y de su situación. La época de máximo riesgo en Canarias suele estar encuadrada entre los meses de octubre a febrero.

### **¿HAY RIESGO DE NEVADAS? NO**

El riesgo de nevados puede aparecer en las zonas de montaña. De todas maneras, las nevadas provocan más problemas en las zonas no preparadas para la nieve.

### **¿HAY RIESGO DE TERREMOTOS? NO**

En Canarias el riesgo de terremoto es bajo.

### **¿HAY RIESGO DE VENDAVALES Y TEMPESTADES? SÍ**

En las tempestades, los rayos y los vendavales son los que provocan más daños. Los vientos más fuertes suelen producirse entre los meses de octubre a febrero.

### **¿HAY RIESGO DE INCENDIOS FORESTALES? SI**

Si se está próximo a una masa forestal.

### **¿HAY RIESGO DE ACCIDENTE QUÍMICO? SI**

El riesgo depende de las instalaciones próximas al centro. Para valorar este riesgo, respondo a las siguientes preguntas: ¿El centro está cerca de alguno de las siguientes instalaciones?

- Gasolinera. **SI** Distancia aproximada: **50 m**
- Industria química. Distancia aproximada: **NO**
- Almacén de productos tóxicos. Distancia aproximada: **NO**
- Carretera principal, autopista o autovía por donde circulan vehículos y mercancías peligrosas. **SI** Distancia aproximada: **20 m**

## RIESGOS ESCOLARES:

En el centro también puede suceder otro tipo de riesgo, los llamados riesgos escolares, debido a las actividades que se realizan en el centro, como por ejemplo:

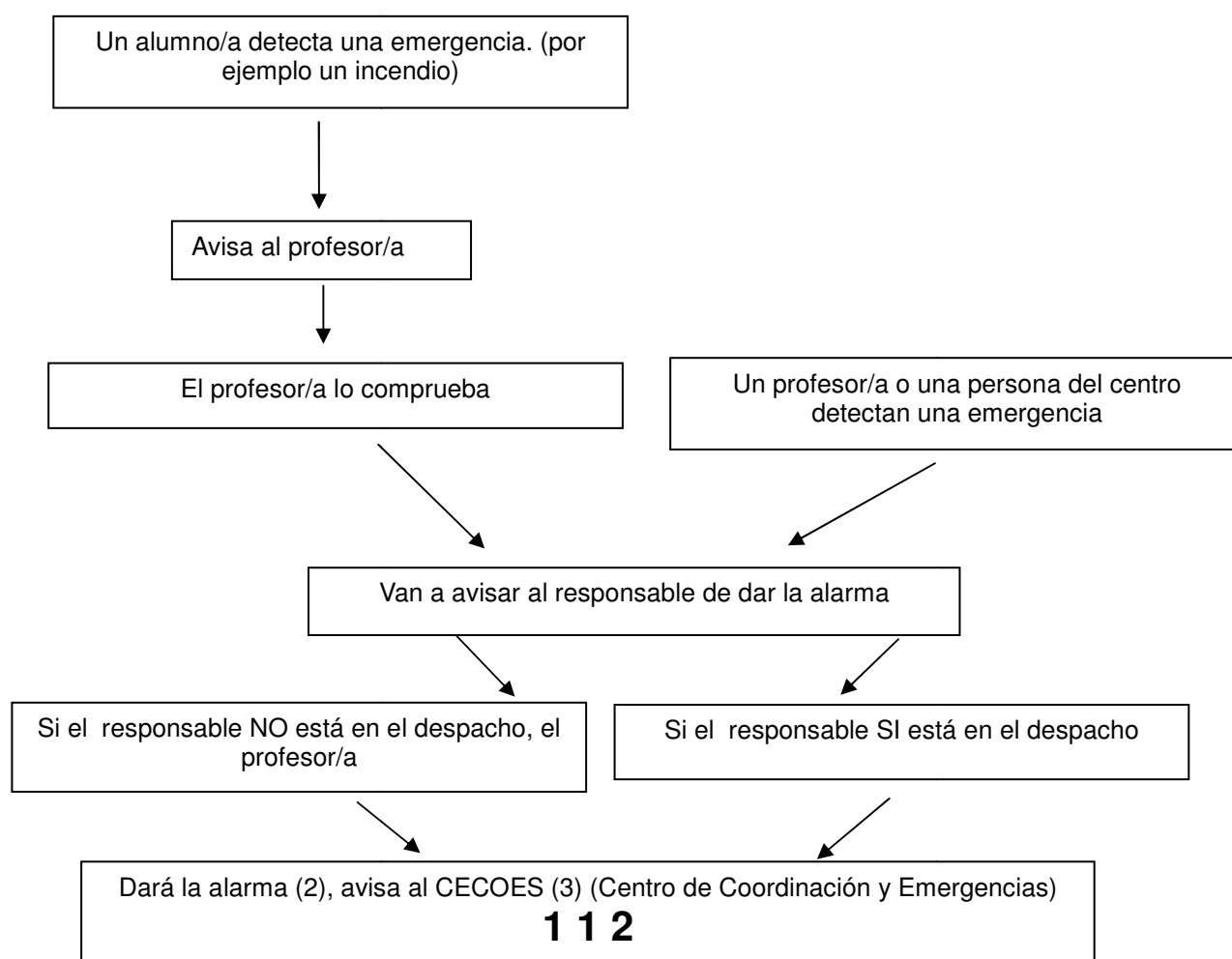
Tipo de riesgo	Zona/Área	Situación	Buenas prácticas
Caída al mismo nivel	Zonas comunes: entrada y salida, patio. Lavabos	Debido a las aglomeraciones, empujones, tropiezos, falta de orden y limpieza, deslizamientos	No correr, mantener el orden, respetar a los demás, dejar libre de obstáculos las zonas de acceso, evitar juegos violentos
Caída a distinto nivel	Escaleras del centro Escalerillas del transporte Biblioteca	Debido a las aglomeraciones en la escalera, al subir o bajar las escalerillas del transporte escolar, intentar alcanzar objetos en zonas altas	Subir o bajar despacio, usar la barandilla o tener una mano libre. No sentarse en los peldaños ni obstaculizar el espacio.
Quemaduras, cortes, intoxicación	Talleres, laboratorios o pabellón	Debido al mal uso o a la falta de indicaciones, usar los equipos de protección (guantes, gafas)	Llevar a cabo las indicaciones del profesor, leer las etiquetas de los productos, ordenar la herramienta

## ***PARTE III***

# ***PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN CASO DE EMERGENCIA***

## ACTUACIÓN 1: EVACUACIÓN DEL CENTRO DOCENTE

### CÓMO ACTIVAR EL PLAN DE EVACUACIÓN



#### SISTEMA DE ALARMA.



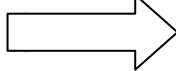
SIRENA

MEGAFONÍA

UN TIMBRE



## SEÑAL ACÚSTICA SONORA.

EVACUACIÓN		
<b>Toque corto 3 segundos</b> 	<b>Toque corto 3 segundos</b> 	<b>Toque largo 10 segundos</b> 

## COMO AVISAR A LOS SERVICIOS EXTERNOS.

### MODELO DE AVISO AL 112 (CECOES) O A LOS BOMBEROS:

- Nombre y cargo de la persona que da el aviso: Juan Carlos Henríquez Ventura.
- Llama desde el teléfono: **928 881999, 928 880120, 928 882440**
- Nombre del centro: IES GUÍA
- Nombre de la calle: C/ **El Naranjo, nº 1**
- Próximo a la **gasolinera de la BP** y ITV, rotonda,...
- Población: **Santa María de Guía**
- Tipo de incidente (incendio, inundación, etc.): \_\_\_\_\_
- En la planta (baja, entrada, alta, edificio tecnología, edificio salón de actos.): \_\_\_\_\_
- Lugar concreto (biblioteca, taller, etc.): \_\_\_\_\_
- Gravedad del incidente (explosión, genera mucho humo, etc.): \_\_\_\_\_
- Hay (cantidad): \_\_\_\_\_
- Están evacuando el centro: \_\_\_\_\_
- En el centro tenemos: **50 profesores, 15 trabajadores personal no docente**  
**Alumnado: 560**

Santa María de Guía a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Fdo: \_\_\_\_\_

## COMO EVACUAR EL CENTRO

### ORDEN A SEGUIR EN LA EVACUACIÓN: EDIFICIO:

#### ▪ **Planta baja:**

La evacuación se realizará por las puertas centrales.

#### ▪ **Planta de entrada:**

Para las zonas de las aulas de 1º y 2º ESO, la evacuación se realizará por la escalera de emergencia que se encuentra al final de ese pasillo.

Para las zonas de los departamentos de esa planta, sala de visitas, sala del profesorado, despachos, secretaría y conserjería, la evacuación se realizará por la puerta central que va al patio.

Para la zona de la biblioteca y cuarto de limpieza, se saldrá por la puerta central que va al patio.

Para la zona de laboratorios, la evacuarán por la salida de emergencia que se encuentra al final del pasillo.

Para la zona de la cafetería, se evacuará por las puertas que tienen salida al patio.

En esta planta saldrán primero las aulas más próximas a la escalera de emergencia y así sucesivamente

#### ▪ **Planta alta:**

Para la zona de las aulas de la 3º y 4º ESO, la evacuación se realizará por la escalera de emergencia que se encuentra al final de ese pasillo.

Para la zona de los departamentos, aulas específicas y aulas de música, la evacuación se realizará por las escaleras centrales del edificio que dan a la puerta central que lleva al patio.

Para la zona de las aulas de EPV, Medusa, desdoble e Informática, la evacuación se realizará por la escalera de emergencia que está al final de ese pasillo.

En esta planta saldrán primero las aulas más próximas a la escalera de emergencia y así sucesivamente

#### ▪ **Edificio de Tecnología, Aula Enclave y Pabellón:**

El alumnado, profesores/as y personal no docente que se encuentre en esta zona evacuará por la misma puerta de acceso.

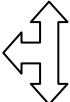
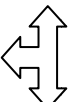
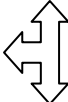
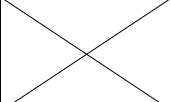
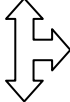
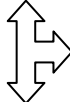
#### ▪ **Edificio del Salón de Actos:**

El alumnado, profesores/as y personal no docente que se encuentre en esta zona evacuará por las puertas de emergencias.

## PUNTO DE CONCENTRACIÓN.

El punto de concentración será el patio donde se encuentra la cancha

### *Ejemplo del sentido de la evacuación en la primera planta*

	Aula 1	Aula 2	Aula 3	Servicios	Aula 4	Aula Mús	
Escaleras Emergencia							Escaleras centrales
	Aula 6	Aula 7	Aula 8		Aula 9	Aula Mús	

## CÓMO ACTUAR EN CASO DE EVACUACIÓN.

### RECUERDA QUE EN CASO DE EVACUACIÓN:

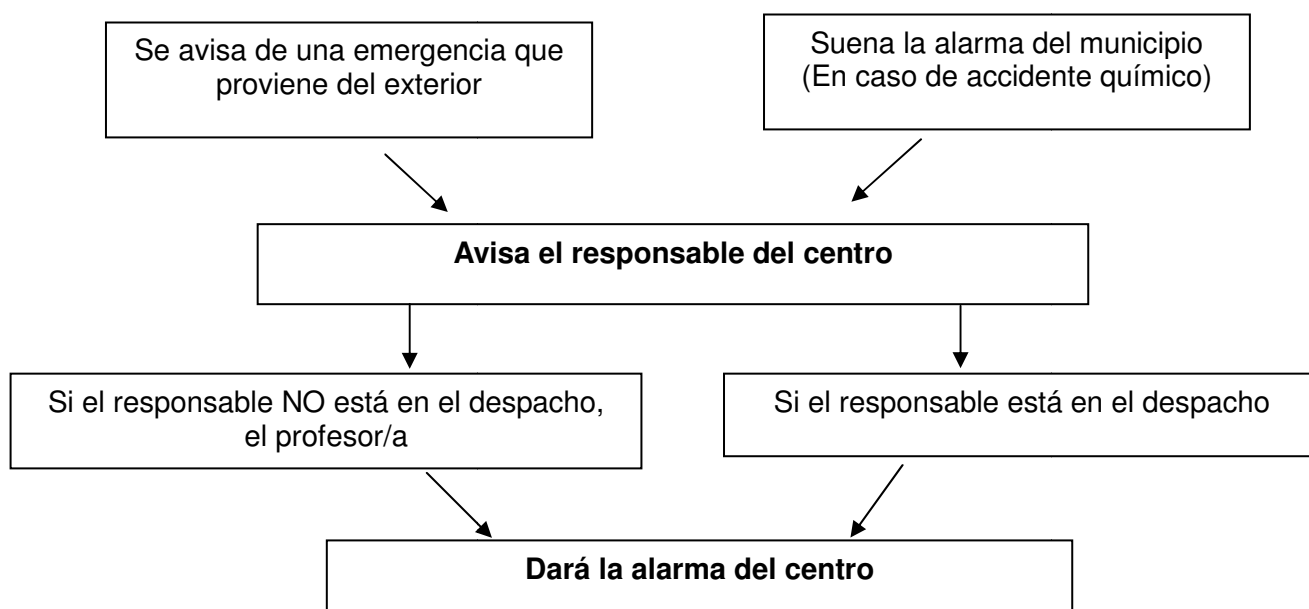
- 1.- Si se detecta un incendio avisar inmediatamente al 112 y/o a los bomberos.
- 2.- Se utilizarán las salidas habituales del edificio y las de emergencia.
- 3.- No se ha de utilizar el ascensor.
- 4.- Cuando suene la señal de alarma, dejar lo que están haciendo, salir deprisa, pero sin correr, y cerrar todas las puertas y las ventanas a medida que los vayan dejando atrás.
- 5.- Si hay humo y no se puede salir, confinarse, dejándonos ver por las ventanas. Cubrir todos los orificios de ventilación y las rendijas por donde pueda entrar el humo, con trapos mojados.
- 6.- Se dejarán todos los objetos personales, y no se volverá a entrar, a no ser que se considere oportuno buscar a alguna persona.

## ACTUACIÓN 2: CONFINAMIENTO EN EL CENTRO DOCENTE

Confinarse significa encerrarse en un lugar seguro en el interior del Centro. Debemos hacerlo, básicamente, cuando hay riesgo que provenga de fuera del centro, como inundaciones, tempestad, accidente químico, incendio forestal, etc.

Todo el alumnado, personal no docente y el profesorado entrarán en el centro. El alumnado que esté fuera de su aula se incorporará a la misma. Se cerrarán puertas y ventanas. No se saldrá del centro hasta que lo indiquen las autoridades.

### CÓMO ACTIVAR EL PLAN DE CONFINAMIENTO.



#### SISTEMA DE ALARMA.

SIRENA     MEGAFONÍA     UN TIMBRE

#### SEÑAL ACÚSTICA SONORA.

CONFINAMIENTO		
Toque largo 30 segundos 	Toque largo 30 segundos 	Toque largo 30 segundos 

TODOS SE ENCERRARÁN EN EL CENTRO DOCENTE

EL RESPONSABLE DE LA EMERGENCIA ESTARÁ PENDIENTE DE LAS INSTRUCCIONES QUE LLEGUEN DEL EXTERIOR.

## **ACTUACIÓN 2: CONFINAMIENTO EN EL CENTRO DOCENTE**

### **DONDE CONFINARSE**

<b>ESPACIOS MÁS PROTEGIDOS DEL CENTRO</b>	Aulas de la planta de entrada
	Aulas de la planta alta
	Naves de Tecnología

### **RECUERDA QUE EN CASO DE CONFINAMIENTO:**

Cuando escuchemos la señal de alarma, debemos hacer lo siguiente:

- ⇒ Entrar al centro si estamos fuera.
- ⇒ Ir a nuestra aula.
- ⇒ Confinarnos en las aulas y en los espacios que queden más resguardados del exterior (si puede ser, que no tengan ventanas).
- ⇒ Cerrar las puertas y las ventanas.
- ⇒ Si nos tenemos que trasladar a una zona del centro más protegida, que no sea nuestra aula, los alumnos se pondrán en fila india, detrás del profesor/a, que hará de guía.
- ⇒ No saldremos del centro hasta que nos lo indiquen las autoridades.
- ⇒ Si las autoridades nos indican que nos hemos de trasladar, organizaremos los medios de transporte hasta el centro de recepción. Nosotros haremos una evacuación ordenada hasta el punto de concentración.

## ***PARTE IV***

# ***ORGANIZACIÓN INTERNA***

## 1. COORDINADOR GENERAL.

- Nombre: **Manuel Abrante Luis**
- Localización (despacho, teléfono): **Dirección, 928880120**
- Sustituta: **Mª Teresa Jiménez Felipe y Xiomara Monzón.**
- Localización (despacho, teléfono): **Secretaría y Vicedirección, 928880120**

### ¿QUÉ HARÁ?

Sus funciones son las siguientes según el caso:

#### ▪ **En caso de evacuación:**

- Decidir las medidas que se han de seguir en cada situación.
- Tener las listas actualizadas de los alumnos por clase y recibir información de todos las aulas: si ha faltado algún alumno/a, si se han de desconectar las instalaciones, etc.
- Será informado/a por los coordinadores/as de planta de las incidencias.
- Recibir y mantener la comunicación con las ayudas externas y estar pendiente de los instrucciones que las autoridades le irán proporcionando. Será el interlocutor ante los bomberos y la policía.
- Atenderá las llamadas de los padres y avisará a las familias de las personas afectadas y les mantendrá informadas.

#### ▪ **En caso de confinamiento:**

- Las mismas instrucciones que en caso de evacuación.
- Escuchar la radio para recibir información y estar pendiente del teléfono.

## 2. RESPONSABLE DE DAR LA ALARMA, LLAMAR AL 112 Y A LOS BOMBEROS.

- Nombre: Juan Carlos Henríquez Ventura.
- Localización (despacho, teléfono): Información, 928881999
- Sustituto/a: Claudio González
- Localización (despacho, teléfono): Información 928881999



## ¿QUÉ HARÁ?

Ante un comunicado de incendio o amenaza de bomba, hará sonar la sirena con tres toques consecutivos y el último más largo. Seguidamente llamará al 112 y al parque de bomberos.

### 3. RESPONSABLE DE DESCONECTAR LAS INSTALACIONES.

- Nombre: Personal de Mantenimiento, Claudio González
- Localización (despacho, teléfono): Información, 928881999
- Sustituto/a: Juan Carlos Henríquez Ventura
- Localización (despacho, teléfono): Información 928881999

## ¿QUÉ HARÁ?

Ante un comunicado de incendio o amenaza de bomba, sus funciones serán las siguientes:

#### ▪ En caso de evacuación:

- \* Cerrar la llave general del suministro eléctrico.
- \* Bloquear el ascensor

#### ▪ En caso de confinamiento:

- \* Cerrar los sistemas de ventilación y climatización.

### 4. RESPONSABLE DE ABRIR Y CERRAR LAS PUERTAS EXTERIORES DEL EDIFICIO.

- Nombre: Juan Carlos Henríquez Ventura.
- Localización (despacho, teléfono): Información, 928881999
- Sustituto/a: Personal encargado de la conserjería Teresa Díaz.
- Localización (despacho, teléfono): Información 928881999

## ¿QUÉ HARÁ?

Sus funciones son las siguientes según el caso:

#### ▪ En caso de evacuación:

Abrir las puertas y las salidas del edificio.

Servir de contacto entre el personal de emergencia y el coordinador/a general

#### ▪ En caso de confinamiento:

Cerrar las puertas y las salidas del edificio.

## 5.- COORDINADOR/A DE PLANTA.

- Nombre: Será el profesor/a que, en cada planta, se encuentre en el aula más cercana de la escalera de emergencia, a excepción de la planta baja que será el de la salida central.
- Localización: Aula con su grupo
- Sustituto/a: Profesor/a de guardia encargado de ese pasillo.

### ¿QUÉ HARÁ?

#### ▪ En caso de evacuación:

- Ha de vigilar que la evacuación se haga ordenadamente, por las vías establecidas.
- Es "el profesor/a escoba", y debe comprobar que no hay ninguna persona en esa planta. Y en caso de que lo hubiera, será quien ayude a salir del edificio o comunicarlo al coordinador general para tomar las medidas oportunas
- Guiará al alumnado, profesores/as o personal no docente hacia la salida.
- Una vez que llegue al punto de reunión, le comunicará, de forma inmediata, al coordinador general las incidencias oportunas.

#### ▪ En caso de confinamiento:

- Ha de comprobar que todos los alumnos, profesorado o personal no docente, están confinados en las aulas (o en los espacios protegidos del centro) y que no queda ninguno en el exterior.
- Ha de vigilar que las puertas y las ventanas de la planta estén cerradas.

## 6.- RESPONSABLE DE LAS PERSONAS DISCAPACITADOS. *(En caso de que lo hubiere)*

- Nombre: Será el auxiliar educativo que realice estas funciones.
- Localización (despacho, teléfono): Aula.
- Sustituto/a: El/la coordinadora de planta
- Localización (despacho, teléfono): Aula.

### ¿QUÉ HARÁ?

#### ▪ En caso de evacuación y en caso de confinamiento:

- Se encargará de trasladar a las personas con dificultades motoras o sensoriales (sordos, invidentes...), cuando el coordinador/a de planta lo crea oportuno y por la zona que crea más conveniente.

## 7.- RESPONSABLE DE LOS PRIMEROS AUXILIOS.

- Nombre/Calle: Manuel Morales Bonilla.
- Localización (despacho, teléfono): Aulas, Sala de profesores.
- Sustituto/a: M<sup>a</sup> Teresa Jiménez Felipe y M<sup>a</sup> Carmen Díaz González.
- Localización (despacho, teléfono): Aulas, Sala de profesores.

### ¿QUÉ HARÁ?

Si hay un médico o un/o Diplomado Universitario en enfermería o un/a responsable de la enfermería, será quien se encargara de los primeros auxilios. Sus funciones son las siguientes:

#### ▪ En caso de evacuación y en caso de confinamiento:

- Atender a las personas heridas y evaluar las lesiones que tengan.
- Preparar el traslado de las personas heridas.
- Acompañar o las personas heridas al centro sanitario cuando las autoridades digan que es posible abandonar el punto de concentración.

## 8.- EL PROFESORADO.

### ¿QUÉ HARÁ?

El profesor/a que esté presente en el momento de la emergencia en cada aula es el responsable de los alumnos y se encargará de:

#### ▪ En caso de evacuación:

- Cumplir las instrucciones del coordinador/a de planta.
- Cerrar las puertas y las ventanas del aula o zona donde esté, antes de evacuarla.
- Mantener al alumnado en orden y controlar que sigan sus instrucciones, de manera que se facilite una evacuación ordenada.
- Realizar el recuento de los alumnos/as en el punto de concentración y comunicarlo de manera inmediata al coordinador general.

#### ▪ En caso de confinamiento:

- Cumplir las instrucciones del coordinador/a de planta.
- Cerrar las ventanas y persianas.
- Hacer entrar a los alumnos/as, profesorado y personal no docente al aula o a los espacios protegidos.

- Realizar el recuento de los alumnos/as en el aula o el espacio protegido.

## 9.- ALUMNADO

### ¿QUÉ HARÁN?

#### ▪ En caso de evacuación:

*En cada aula, los alumnos/as:*

- Habrán de retornar a su aula si cuando suena la alarma están fuera de clase, en su planta.
- Si cuando suena la alarma están lejos de su aula, deberán acudir al punto de encuentro y comunicárselo lo antes posible al profesor/a responsable.
- Habrán de dejar los objetos personales y evacuar el aula con tranquilidad, deprisa, pero sin correr, sin volver nunca atrás.
- Tendrán evacuar la zona en fila de uno, siguiendo las indicaciones del profesor/a y pegados a la pared que les servirá de guía.

#### ▪ En caso de confinamiento:

- Habrán de entrar al edificio lo antes posible.
- Habrán de retornar a su aula si cuando suena la alarma están fuera.
- Habrán de colocarse en fila de uno, con orden, siguiendo las indicaciones del profesor/a, que hará de guía, si hubiera que confinarse en una zona del centro que no sea su aula.

# ***PARTE V***

## ***ORGANIZACIÓN EXTERNA***

## **INTERRELACIÓN ENTRE EL PLAN DE EMERGENCIA DEL CENTRO ESCOLAR Y EL PLAN DE EMERGENCIA MUNICIPAL.**

¿El Ayuntamiento dispone de Plan de Emergencia Municipal? **SI**

## **MECANISMOS DE INTERRELACIÓN ENTRE EL PLAN DE EMERGENCIA DEL CENTRO DOCENTE Y EL SISTEMA DE RESPUESTA-MUNICIPAL:**

<b>AVISAR A</b>	<b>☎ TELÉFONOS</b>
Policía Local	928 88 25 83 / 928 89 58 95
Protección Civil	928 55 04 07
Guardia Civil	928 89 65 65
Ayuntamiento	928 89 65 55

Un incidente o un accidente en un centro escolar pueden alterar o tener repercusiones en la totalidad de un municipio (movilización de recursos, servicios municipales, etc.).

El instrumento para garantizar la seguridad y la protección de los ciudadanos de un municipio es el Plan de emergencia municipal. Si un centro docente tiene un accidente, el Ayuntamiento pone en funcionamiento su Plan de emergencia, y al mismo tiempo moviliza medios y recursos municipales (policía local, protección civil, etc.), por lo que el Plan de emergencia municipal se activa y se pone en alerta.

Tanto si el Ayuntamiento tiene Plan de Emergencia Municipal como si no lo tiene, se habrá de alertar al municipio, creando una comunicación entre el Plan de Emergencia del centro escolar y el sistema de respuesta municipal.

Si un municipio tiene un riesgo exterior que pueda afectar al centro docente, le avisará inmediatamente

## ***PARTE VI***

# ***RESULTADO DEL SIMULACRO: INFORME***

## INFORME DE RESULTADOS DEL SIMULACRO

- Nombre del centro: **IES GUÍA**
- Código: **35004105**
- Dirección: **C/ el Naranjo nº 1**
- Localidad: **35450, Santa María de Guía**
- Niveles Educativos: **ESO, BACHILLERATO Y AULA ENCLAVE**
- Fecha: \_\_\_\_\_
- **PARTICIPACIÓN/COLABORACIÓN DEL PROFESORADO Y DEL PERSONAL NO DOCENTE**  
 BUENA       REGULAR       DEFICIENTE  
*Observaciones:*
- **TIEMPO REAL DE LA EVACUACIÓN / DEL CONFINAMIENTO.**

EDIFICIO	TIEMPO	PERSONAL
Planta baja		
Primera planta		
Planta entrada		
Tecnología y Aula Enclave		
Pabellón		
Salón de actos		
TOTAL DEL CENTRO		

*Observaciones:*





# ***PARTE VII***

## ***ANEXOS***

## ANEXO Nº 1

### IES GUÍA - 35004105

#### FICHA DEL PROGRAMA DE ACTIVIDADES ANUALES PARA IMPLANTAR EL PLAN DE EMERGENCIA.

ACTIVIDADES A REALIZAR	FECHA
<b>Actualización del plan de emergencia</b>	Mes de Octubre 2015
Comentarios:	
<b>Reuniones informativas</b>	
• Consejo Escolar	2º reunión en el primer trimestre
• Profesorado	Primeras reuniones de la CCP y COTU
• Padres	En la primera reunión colectiva
• Personal no docente	Mes de Octubre
<b>Formación</b>	
• Profesorado	En el 2º o 3º claustro a principios de curso Una vez actualizadas la listas de alumnos/as
• Alumnos/as	En una charla informativa y por distintos niveles, a excepción de 1º ESO, a finales de Octubre
• Personal No docente	A finales de Octubre
<b>Simulacros</b>	
Una vez informado a toda la comunidad educativa y actualizado las listas del alumnado	Se llevará a cabo en la primera semana de Noviembre.
Repetición de otro simulacro	Será necesario siempre y cuando el primero de resultado positivo
<b>Prácticas con los medios de extinción</b>	
Se mostrará en el claustro la forma de uso de los extintores	En el claustro informativo sobre el Plan de Autoprotección
Comentarios:	

## ANEXO Nº 2

### IES GUÍA - 35004105

#### MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES

Una buena prevención es mantener en buen estado de funcionamiento todas las instalaciones del centro, que deberían ser realizadas por empresas especializadas.

#### INSTALACIONES Y DATOS DE LA EMPRESA DE MANTENIMIENTO

Instalaciones	Datos de la empresa	Fecha de contrato
Incendio	Incendia Engineering System S.L ☎902282822	
Ascensor	EGUREN ☎928274474	14/09/2011
Instalación Eléctrica	ENDESA ☎902527887	
Otros: Limpieza y mantenimiento	LIMPIEZA QUESADA ☎928 228813 CLESA ☎928810846	

## ANEXO Nº 3

### IES GUÍA-35004105

#### DATOS A RECOGER EN EL CENTRO DE COMUNICACIONES EN CASO DE AMENAZA DE BOMBA

##### Preguntas a hacer a la persona que llama:

- 1) ¿A qué hora explotará la bomba? \_\_\_\_\_
- 2) ¿Dónde está colocada? \_\_\_\_\_
- 3) ¿Qué forma tiene? \_\_\_\_\_
- 4) ¿Qué tipo de explosivo? \_\_\_\_\_
- 5) ¿Puso ud. la bomba? \_\_\_\_\_
- 6) ¿Por qué? ? \_\_\_\_\_
- 7) ¿Cuál es su dirección? \_\_\_\_\_

##### Voz de la persona que llama:

- |                                   |                                     |                                   |                                      |
|-----------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| Calmada <input type="checkbox"/>  | Nasal <input type="checkbox"/>      | Enojada <input type="checkbox"/>  | Tartamuda <input type="checkbox"/>   |
| Excitada <input type="checkbox"/> | Ronca <input type="checkbox"/>      | Lenta <input type="checkbox"/>    | Grave <input type="checkbox"/>       |
| Rápida <input type="checkbox"/>   | Estridente <input type="checkbox"/> | Baja <input type="checkbox"/>     | Quebrantada <input type="checkbox"/> |
| Alta <input type="checkbox"/>     | Disfrazada <input type="checkbox"/> | Risa <input type="checkbox"/>     | Llorando <input type="checkbox"/>    |
| Acento <input type="checkbox"/>   | Normal <input type="checkbox"/>     | Conocida <input type="checkbox"/> | Susurrando <input type="checkbox"/>  |

· Si la voz es conocida, ¿a quién se le parece? \_\_\_\_\_

## IES GUÍA-35004105

### DATOS A RECOGER EN EL CENTRO DE COMUNICACIONES EN CASO DE AMENAZA DE BOMBA.

**Palabras exactas de la amenaza:** \_\_\_\_\_

**Ruidos de fondo:** · Altavoces · Maquinaria de oficina · Voces · Ronca · Música · Grave · Local · Estridente · Cabina · Quebrantada · Motor · Disfrazada · Otros · Quebrantada

**Lenguaje de la amenaza:** · Correcto · Incoherente · Educado · Gravado · Obsceno · Mensaje leído · Irracional

- Sexo de la persona que llama: Masculino Femenino
- Duración de la llamada: \_\_\_\_\_
- Número donde recibió la llamada: \_\_\_\_\_
- Hora: \_\_\_\_\_
- Otros: \_\_\_\_\_

*Santa María de Guía a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_*

## ANEXO Nº 4

**IES GUÍA – 35004105**

### FICHA DE INCIDENTES DEL CENTRO.

Fecha:	Hora:	Lugar:
Incidente:		
Explicación del incidente:		
Causas:		
Otras observaciones de interés:		

## **ANEXO Nº 5**

### **IES GUÍA – 35004105**

#### **▪ DATOS DE LOS SERVICIOS DE EMERGENCIA**

- Centro Coordinador de Emergencias y Seguridad de Canarias: 112
- Bomberos: 112
- Policía Local: 928 88 25 83, ☐ 928 89 58 95
- Protección civil: 928 55 04 07
- Ayuntamiento: 928 896 555
- Guardia Civil: 928 89 65 65, 062
- Policía Nacional: 091
- Cruz Roja: 928882222
- Ambulancias: 112
- Centros de Asistencia Primaria: 928 89 69 68

#### **▪ EMISORAS DE RADIO QUE HAY QUE SINTONIZAR EN CASO DE EMERGENCIA.**

- Emisora Local *radio Mirador*: 928 89 57 67
- Radio Nacional de España: 91 581 70 00, 928 37 39 49

#### **▪ EMPRESAS DE SUMINISTRO DE SERVICIOS.**

- Compañía del Agua: 902361740
- Compañía Eléctrica: 902527887
- Compañía de Seguros:

#### **▪ EMPRESAS DE MANTENIMIENTO.**

- Instalación y protección contra incendios: 902282822
- Ascensores: 928274474
- Instalación Eléctrica: 902527887