

**Aprobado por el Claustro de Profesores y el Consejo Escolar a fecha de  
26 de enero de 2012**

**IES GUÍA - 35004105**

**PLAN DE  
CONVIVENCIA**



**2011**

**ÍNDICE:****1. JUSTIFICACIÓN**

- a. Base normativa. Decreto 114/2011, de 11 de mayo.
- b. Concepto de convivencia

**2. PRINCIPIOS Y METAS**

- a. Definición de términos relacionados con la convivencia escolar
- b. Principios y metas

**3. OBJETIVOS GENERALES.**

- a. Objetivos generales
- b. Objetivos específicos por ámbitos

**4. PRIORIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN****5. DERECHOS Y DEBERES DEL ALUMNADO**

- a. Derechos del alumnado
- b. Deberes del alumnado

**6. DERECHOS Y DEBERES DE LAS FAMILIAS**

- a. Derechos de las familias
- b. Deberes de las familias

**7. DERECHOS Y DEBERES DEL PROFESORADO**

- a. Derechos del profesorado
- b. Deberes del profesorado

**8. DERECHOS Y DEBERES DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS**

- a) Derechos del personal de administración y servicios
- b) Deberes del personal de administración y servicios

**9. INSTRUMENTOS PARA FAVORECER LA CONVIVENCIA EN EL CENTRO**

- a. El proyecto educativo.
- b. El plan de convivencia
- c. Normas de Aula
- d. Aulas de convivencia
- e. El plan de acción tutorial
- f. Equipos de mediación
- g. Junta de delegados y delegadas
- h. Asociaciones de alumnado y de familias
- i. Innovación y formación

**10. NORMAS BÁSICAS DE CONVIVENCIA**

- a. Salidas anticipadas
- b. Faltas de asistencia y retrasos de 1º hora
- c. Protocolo a seguir para el control de asistencia a clase del alumnado.

**11. DIAGNÓSTICO DE LA CONVIVENCIA EN EL CENTRO**

- a. Disposiciones generales
- b. Tipos de conductas
  - Conductas contrarias a la convivencia de carácter leve

- Conductas contrarias a la convivencia de carácter grave
- Conductas que perjudican gravemente la convivencia en el centro docente
- c. Medidas aplicables
  - Criterios generales para la aplicación de medidas.
  - Reparación de daños.
  - Graduación de las medidas aplicables
    - Circunstancias atenuantes
    - Circunstancias agravantes
  - Conductas contrarias a la convivencia realizadas fuera del centro.
  - Plazos de prescripción
  - Medidas ante conductas contrarias a la convivencia de carácter leve.
  - Medidas ante conductas contrarias a la convivencia de carácter grave.
  - Medidas ante conductas que perjudican gravemente la convivencia
  - Aplicación de medidas y procedimientos ante conductas contrarias a la convivencia.
    - Régimen general de aplicación de medidas
    - Procedimiento de mediación formal
    - Procedimiento disciplinario
    - Medidas cautelares
    - Procedimiento de conciliación

## **12. DISTRIBUCIÓN DE COMPETENCIAS**

- a. De las competencias
- b. El equipo directivo
- c. El equipo de gestión de la convivencia.
- d. Profesorado y Claustro del profesorado.
- e. El Consejo Escolar

## **13. ÓRGANISO DE DEFENSA DEL ALUMNADO**

- a. El defensor/a del alumnado

## **14. DISPOSICIONES ADICIONALES**

- a. Ejercicio de la patria potestad
- b. Custodia y protección de la documentación de los procedimientos regulados en este Decreto y consentimiento en el tratamiento de datos.
- c. Control del absentismo escolar

## **15. EVALUACIÓN DEL PLAN**

- a. Momentos de evaluación
- b. Instrumentos de evaluación

## **16. ANEXOS**

- a. Protocolo de actuación ante el acoso escolar
- b. Proyecto de mediación escolar
- c. Proyecto de tutorías personales

## 1. JUSTIFICACIÓN

### a) Base normativa. Decreto 114/2011, de 11 de mayo.

En el **marco constitucional**, el artículo 27 de nuestra Constitución reconoce a todas las personas el derecho a la educación. De este se deriva la responsabilidad que pesa sobre los poderes públicos para su consecución y el deber y la responsabilidad que tienen los padres, madres, tutores o tutoras de cumplir con la escolarización de sus hijos e hijas y atender las necesidades educativas que surjan de esta. Así, se les exige la participación activa y regular en el proceso educativo, tanto en la escuela como en el hogar, proporcionando apoyo, ayuda y la transmisión de los valores que son cruciales para que el alumnado perciba la importancia de la educación y de la convivencia como una cuestión esencial. Esa participación aumenta de manera significativa el potencial del alumnado para su desarrollo escolar, personal y social, pues son las familias las primeras y principales colaboradoras en el proceso educativo, y por tanto, su participación es un valor necesario para la consecución de los objetivos y fines de la educación.

**La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación**, establece en su artículo 1, entre los principios inspiradores del sistema educativo español, la educación para la prevención de conflictos y para la resolución pacífica de estos, así como la no violencia en todos los ámbitos de la vida personal, familiar y social.

La citada Ley Orgánica fija en su artículo 2, apartado 1, letra c), como uno de los fines del sistema educativo, la educación en el ejercicio de la tolerancia y de la libertad dentro de los principios democráticos de convivencia, así como en la prevención de conflictos y su resolución pacífica. Asimismo, se inspira, entre otros, en el principio de consideración de la función docente como factor esencial de la calidad de la educación, el reconocimiento social del profesorado y el apoyo a su tarea. De acuerdo con dicha Ley, las Administraciones educativas velarán por que el profesorado reciba el trato, la consideración y el respeto acordes con la importancia social de la labor docente. Para ello, dichas Administraciones prestarán una atención prioritaria a la mejora de las condiciones en que el profesorado realiza su trabajo y al estímulo de una creciente consideración y reconocimiento social de la función docente.

Ante las transformaciones sociales experimentadas en los últimos años, el mundo educativo debe ofrecer una rápida respuesta en el impulso de los valores de respeto y aproximación crítica y positiva al conflicto, que conlleve una educación en la convivencia, tan necesarios para la consolidación de una sociedad democrática, capaz de promover y respetar el ejercicio de los derechos tanto individuales como colectivos.

En este sentido, los poderes públicos deben actuar con carácter proactivo, sentando las bases que permitan educar en el ejercicio pacífico de derechos, en su defensa activa y en el respeto a los deberes ciudadanos, con el fin de hacer efectivos los propios derechos y permitir que los demás ejerzan los suyos, en una sociedad cada vez más compleja y diversa.

El compromiso de la comunidad educativa, por tanto, tiene que hacerse efectivo con el mantenimiento o la mejora del clima escolar en las aulas y en los centros docentes, mediante la incorporación de medidas dirigidas a potenciar la educación para la convivencia a través de la práctica, medidas que refuercen la autoridad educativa, la responsabilidad del profesorado y demás trabajadores del centro, la agilización de los procesos, el ejercicio de los derechos y el cumplimiento de sus deberes por parte de la comunidad educativa, y la colaboración de las familias y del conjunto de la sociedad con el profesorado y con los centros docentes.

La finalidad de las normas de convivencia es mantener un clima escolar adecuado en los centros docentes mediante el desarrollo de los procesos educativos que faciliten la educación del alumnado en los valores del respeto a los derechos humanos, que propicien el ejercicio de una cultura ciudadana democrática que permita la adquisición del compromiso de su defensa por parte de la comunidad educativa.

El incumplimiento de una norma produce un conflicto de convivencia ya que causa un daño directo o indirecto a los miembros de la comunidad educativa. A este respecto, la asunción de responsabilidad es parte de la gestión del conflicto, así como de la consecuente reparación responsable del daño causado.

Corresponde, en primer lugar, al centro docente, en el ejercicio de su autonomía, consagrado en el artículo 120 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, que tiene su consecuencia en el artículo 124 de la misma, regular la convivencia a través del proyecto educativo. Es función del profesorado la contribución a que las actividades del centro se desarrollen en un clima de respeto, de tolerancia, de participación y libertad para fomentar en el alumnado los valores de la ciudadanía democrática.

## **b) Concepto de convivencia**

El aprendizaje es resultado de múltiples interrelaciones que no sólo se dan en los centros educativos, ni afectan sólo a un individuo. Cada alumno/a tiene un determinado entorno familiar y social, su propio desarrollo emocional y establece relaciones personales e intragrupalas específicas. Lograr un buen clima de convivencia va a facilitar el aprendizaje.

Entendemos la convivencia como la capacidad de interactuar unas personas con otras y los diferentes grupos entre sí de manera asertiva, respetando los derechos de todos y manteniendo relaciones fructíferas y gratificantes. Convivir no es ocultar o evitar los conflictos por medios coercitivos sino ser conscientes de su existencia y disponer de los recursos y las actitudes que posibiliten una adecuada resolución.

Entendemos el conflicto como algo inevitable que en ocasiones ocurre dentro de un grupo, pero debemos tener las herramientas que ayuden al propio grupo, al tutor y al Centro a resolverlo.

## **2. PRINCIPIOS Y METAS**

### **a) Definición de términos relacionados con la convivencia escolar**

En el **DECRETO 114/2011, de 11 de mayo, por el que se regula la convivencia en el ámbito educativo de la Comunidad Autónoma de Canarias (BOC N° 108. Jueves 2 de Junio de 2011)** se establecen las siguientes definiciones:

- **Convivencia escolar:** interrelación entre los diferentes miembros de la comunidad educativa que tienen una significativa incidencia en el desarrollo ético, socioafectivo e intelectual del alumnado.
- **Acoso escolar:** es la intimidación y el maltrato entre escolares de forma repetida y mantenida en el tiempo, con la intención de humillar y someter abusivamente a una persona indefensa por parte de otra acosadora o de un grupo, a través de agresiones físicas, verbales y sociales con resultados de intimidación psicológica y rechazo grupal.

- **Violencia de género:** toda acción de naturaleza física, psíquica, sexual o económica, directa o indirecta, sobre las mujeres, no deseada por estas, que tiene como resultado real o posible un daño físico, sexual o psicológico de la víctima, tanto si se ejerce en el ámbito público como en el privado, independientemente de la relación que la víctima guarde con el agresor y del lugar en el que se produzca la violencia, que se ejerce prevaliéndose de una relación de dominación-sometimiento del agresor respecto a la víctima, o de poder-dependencia, basada en la desigualdad de roles de género.
- **Disciplina:** situación que se da cuando se respetan las normas. Su incumplimiento genera una falta de disciplina como actuación realizada por el alumnado que es contraria a una norma de convivencia.
- **Conflicto de convivencia:** es la situación que se produce entre dos o más miembros de la comunidad educativa, cuando al menos una de las partes implicadas en el conflicto se percibe y/o está dañada física y/o moralmente por la actuación de la otra. Esta actuación puede o no constituir una falta de disciplina.
- **Conducta disruptiva:** conducta del alumnado que altera la disciplina o convivencia escolar imposibilitando o entorpeciendo el proceso de enseñanza y el proceso de aprendizaje.
- **Mediación:** es un procedimiento para gestionar conflictos. Se basa en el diálogo a través de un encuentro voluntario entre las partes implicadas y la persona mediadora, quien siendo ajena al conflicto y actuando de forma imparcial les ayuda a comunicarse. El objetivo es que las partes encuentren y decidan de común acuerdo la manera de solucionar el problema que les mantenía en conflicto. El acuerdo alcanzado debe ser satisfactorio para ambas partes.

## b) Principios y metas

- La educación en el ejercicio de valores que favorezcan la responsabilidad, la tolerancia, la igualdad y el respeto.
- El respeto por los derechos y deberes de todos los componentes de la comunidad educativa y la garantía de su protección y defensa.
- Igualdad, en el sentido de que todo el alumnado tiene los mismos derechos y deberes básicos sin más distinciones que las derivadas de su edad y de las enseñanzas que se encuentren cursando.
- El desarrollo de los procesos de enseñanza y aprendizaje en un clima de respeto mutuo.
- La importancia de la acción preventiva como garantía para la mejora de la convivencia escolar.
- La autogestión de conflictos como una oportunidad para la formación, de modo que los centros docentes establezcan sus propios procedimientos de resolución de conflictos que plasmarán en el plan de convivencia.
- La participación activa de la comunidad educativa en la elaboración, control del cumplimiento y evaluación de las normas de convivencia del centro, y la del profesorado y alumnado en las normas de aula.
- La corresponsabilidad de los miembros de la comunidad educativa para conseguir un clima escolar adecuado.
- El reconocimiento de la autoridad del profesorado para un correcto desarrollo del proceso educativo. La necesidad de una colaboración e implicación de los representantes legales del alumnado en la función tutorial del profesorado.
- La relevancia de los órganos colegiados y de los equipos directivos de los centros en el impulso de la convivencia y en el tratamiento de los conflictos.

- La inclusión e integración de culturas, considerando que la diversidad es una condición básica del ser humano, siempre que se respeten los valores constitucionales.
- La colaboración con los centros educativos de las instituciones y agentes sociales, especialmente los de su entorno.
- Los procedimientos para gestionar los conflictos se regirán por los principios de oportunidad, intervención mínima, graduación y proporcionalidad, teniendo siempre presente el superior interés del alumnado.
- La finalidad de las medidas correctoras será esencialmente educativa. El cumplimiento de dichas medidas debe integrarse en la práctica educativa contribuyendo al desarrollo de las competencias básicas social y ciudadana y de autonomía e iniciativa personal.

### **3. OBJETIVOS GENERALES.**

#### **a) Objetivos generales**

1. Diseñar las medidas preventivas para mejorar la convivencia en el centro.
2. Diseñar las medidas de intervención para solucionar los conflictos de convivencia identificados entre los distintos grupos que componen la comunidad educativa.

#### **b) Objetivos específicos por ámbitos**

##### ***Para el alumnado***

- Sensibilizar al alumnado sobre su papel activo e implicación en reconocer, evitar y controlar los conflictos de convivencia en los centros.
- Establecer vías de comunicación que les permita informar, en un ambiente de confianza, de los hechos que hayan observado.
- Desarrollar habilidades interpersonales de autoprotección y seguridad personal.
- Favorecer la comunicación y la toma de decisiones por consenso.
- Difundir los dispositivos de ayuda existentes en el entorno.
- Promover la implicación de los alumnos en el Plan de Convivencia en su propio centro, partiendo de un modelo global elaborado.

##### ***Para el profesorado***

- Conocer aspectos teóricos básicos de la convivencia entre iguales, las relaciones profesor-alumno, la convivencia en la interculturalidad y la convivencia en la diferencia de género, utilizando un lenguaje común.
- Implicar al profesorado en los procesos de reflexión y acción que ayuden a prevenir conflictos de convivencia en los centros.
- Dotar al profesorado de herramientas prácticas para la detección, el abordaje y la resolución de conflictos de convivencia en los centros.
- Clarificar las vías de actuación que permitan al profesorado resolver, derivar o notificar posibles situaciones de desprotección o de riesgo que se detecten a raíz de conflictos que se den en el aula.
- Promover la implicación del profesorado en la adaptación y puesta en marcha del Plan de Convivencia en su propio centro, partiendo de un modelo global elaborado.

##### ***Para las familias***

- Sensibilizar a las madres, padres y tutores sobre la importancia de prevenir conductas violentas en sus hijos.
- Dotar a las familias de herramientas para detectar la implicación de sus hijos en conflictos en el centro escolar y dar pautas de actuación.
- Favorecer la reflexión de las familias sobre la importancia del estilo de interacción familiar.
- Difundir los recursos existentes en el entorno.
- Promover la implicación de las familias en la definición del Plan de Convivencia en el centro de sus hijos, partiendo de un modelo global elaborado.

### **Para el Centro**

- Establecer cauces y procedimientos que faciliten la expresión de las tensiones y las discrepancias, así como la resolución de conflictos de forma no violenta.
- Mejorar el clima de convivencia en los centros en beneficio de una educación de calidad.
- Potenciar la formación de todos los miembros de la comunidad educativa para que puedan resolver los conflictos de forma tolerante y no violenta.

## **4. PRIORIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN**

- A principio de cada curso escolar, se configurará la comisión de convivencia atendiendo a los siguientes criterios:
  - Disponibilidad horario de los departamentos
  - Profesorado que ha desempeñado estas funciones con anterioridad.
  - Profesorado voluntario
  - En cualquier caso, deberán pertenecer a la comisión de convivencia, el/la orientador/a y la jefatura de estudios o la dirección del centro.
- Una vez configurada la comisión, se planificarán y priorizarán las actuaciones previstas a realizar durante el curso, teniendo en cuenta las aportaciones realizadas por los diferentes miembros de la comunidad educativa, así como, las propuestas de mejora realizadas en la memoria final de curso. Esta planificación se podrá ver modificada según las necesidades de cada momento.

## **5. DERECHOS Y DEBERES DEL ALUMNADO**

### **a) Derechos del alumnado**

#### *Artículo 6.- Derecho a una formación integral.*

El alumnado tiene el derecho a recibir una formación integral que contribuya al pleno desarrollo de su personalidad y que se concreta en:

- a) La formación en el respeto a los derechos y libertades fundamentales y en los principios democráticos de convivencia.
- b) La adquisición de habilidades, capacidades, competencias y conocimientos que le permitan integrarse personal, laboral y socialmente.
- c) El desarrollo de las actividades docentes con fundamento científico y académico.



d) La orientación escolar, personal y profesional que le permita tomar decisiones de acuerdo con sus aptitudes y capacidades, de manera especial del alumnado con dificultades físicas, psíquicas o con carencias sociales o culturales.

e) El aprendizaje de métodos no violentos en la resolución de conflictos y de modelos de convivencia basados en la diversidad y en el respeto a la igualdad entre mujeres y hombres.

#### *Artículo 7.- Derecho al respeto.*

El alumnado tiene derecho a que se respete su identidad, integridad y dignidad personales por todos los miembros de la comunidad educativa. Este derecho implica:

a) La protección contra toda agresión física, verbal, psicológica, moral y social. La no discriminación por razón de nacimiento, raza, sexo, capacidad económica, nivel social, orientación e identidad sexual, convicciones políticas, morales o religiosas, así como por discapacidades físicas o psíquicas, o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.

b) La existencia de unas condiciones adecuadas de seguridad, higiene y salud en el centro.

c) La confidencialidad en sus datos personales, sin perjuicio de las comunicaciones necesarias con la Administración educativa y la obligación que hubiere de informar a otras Administraciones o autoridades, en los casos así previstos.

#### *Artículo 8.- Derecho a la evaluación objetiva del aprendizaje.*

1. El alumnado tiene el derecho a que su dedicación, esfuerzo y rendimiento sean valorados y reconocidos, conforme a criterios objetivos.

2. El alumnado, así como sus familias, tienen derecho a conocer, al inicio de curso, los criterios de evaluación, calificación, promoción y titulación establecidos por el centro.

3. El alumnado mayor de edad o sus representantes legales, en caso de minoría de edad de aquel, tienen derecho a recibir información por el profesorado en lo relativo a las valoraciones sobre su aprovechamiento académico, la marcha de su proceso de aprendizaje y las decisiones que se adopten como resultado de dicho proceso.

4. El alumnado, en el marco de la capacidad de obrar que le reconoce el artículo 30 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, podrá reclamar contra las decisiones y calificaciones académicas que se adopten como resultado del proceso de evaluación conforme al procedimiento legalmente establecido. En caso de menores con incapacidad o de menos de 12 años, lo podrán hacer sus familias.

#### *Artículo 9.- Derecho a participar en el funcionamiento y en la vida del centro.*

El alumnado tiene derecho a participar en la vida del centro y en su funcionamiento en los términos establecidos en el presente Decreto, y en el resto de la normativa educativa. Este derecho implica:

- a) El aprendizaje activo en el ejercicio de la participación democrática, como contribución al desarrollo de las competencias básicas sociales.
- b) La participación de carácter individual y colectivo mediante el ejercicio de los derechos de reunión, de asociación, a través de las asociaciones de alumnos y alumnas, y de representación en el centro, a través de sus delegados o delegadas, y de sus representantes en el Consejo Escolar de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 8 de la Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio, reguladora del Derecho a la Educación.
- c) La elección, mediante sufragio directo y secreto, de sus representantes en el Consejo Escolar y de los delegados o delegadas de grupo, que constituirán la Junta de delegados o delegadas. Los delegados, delegadas y representantes del alumnado en el Consejo Escolar tienen derecho a no ser sancionados en el ejercicio de sus funciones como portavoces en los términos de la normativa vigente.
- d) La manifestación de sus opiniones, individual y colectivamente, con libertad, sin perjuicio de los derechos de los miembros de la comunidad educativa y del respeto que, de acuerdo con los principios y derechos constitucionales, merecen las personas y las instituciones.
- e) La información sobre las cuestiones propias de su centro y de la actividad educativa en general, en los términos previstos en la normativa de desarrollo y las normas de convivencia del centro.

*Artículo 10.- Derecho a la manifestación de la discrepancia.*

1. El alumnado tiene derecho a la manifestación de la discrepancia ante decisiones o acontecimientos relacionados con la vida escolar. Las discrepancias, cualquiera que sea su motivación, alcance y contenido, serán puestas en conocimiento de la dirección del centro, a través de los delegados o delegadas de cada grupo, para que adopten las medidas que correspondan.
2. El plan de convivencia del centro regulará el procedimiento que permita el ejercicio de este derecho. La dirección del centro pondrá en conocimiento del Consejo Escolar los casos que deriven en una propuesta de inasistencia a clase por parte del alumnado para que actúe como garante del cumplimiento del procedimiento regulado.
3. Las decisiones colectivas de inasistencia a clase sólo podrán afectar al alumnado a partir del tercer curso de la educación secundaria obligatoria. Estas no tendrán la consideración de falta de conducta ni serán objeto de medida prevista en el Título IV de este Decreto, cuando hayan sido el resultado del ejercicio del derecho de reunión y sean comunicadas previamente a la dirección del centro. En cualquier caso, el centro deberá garantizar el derecho de quienes no deseen secundar la inasistencia a clase, y a permanecer en el mismo debidamente atendidos por el profesorado correspondiente.

*Artículo 11.- Derecho del alumnado menor a la atención inmediata.*

El alumnado menor de edad o con incapacidad tiene derecho a la protección en el ámbito escolar. Entre otros este derecho comprende el conjunto de medidas y actuaciones destinadas a prevenir e intervenir en situaciones de riesgo y de desamparo en las que puedan involucrarse, tendentes a garantizar su desarrollo integral y a promover una vida

normalizada, primando, en todo caso, su interés todo ello de acuerdo con lo previsto en los artículos 17 y 19 de la Ley 1/1997, de 7 de febrero, de Atención integral a los menores.

*Artículo 12.- Derecho a la igualdad de oportunidades.*

El alumnado tiene derecho a recibir las ayudas y los apoyos precisos para compensar las carencias y desventajas de tipo personal, familiar, de género, económico, social y cultural, especialmente en el caso de presentar necesidades específicas de apoyo educativo. La Consejería competente en materia de educación promoverá las ayudas y subvenciones precisas para compensar dichas carencias del alumnado mediante una política de becas y servicios de apoyo que favorezcan el acceso o la continuidad del alumnado en los distintos niveles educativos, en un marco de igualdad de oportunidades impulsando, en su caso, la adjudicación de plazas en residencias escolares.

*Artículo 13.- Derecho a la protección social.*

1. En el ámbito educativo, el alumnado tiene derecho a la protección social, en los casos de infortunio familiar o accidente.

2. Independientemente de los derechos que les asisten en virtud de la legislación en materia de sanidad y de seguridad social, la consejería competente en materia de educación establecerá las condiciones académicas y económicas adecuadas para que el alumnado que sufra una adversidad familiar, un accidente o una enfermedad prolongada no se vea imposibilitado para continuar y finalizar los estudios que se encuentre cursando o para acceder a estudios posteriores.

3. El alumnado de centros sostenidos con fondos públicos, de educación primaria o educación secundaria obligatoria que como consecuencia de enfermedad o accidente tenga impedida su asistencia al centro educativo, tiene derecho a recibir atención educativa domiciliaria u hospitalaria, en las condiciones que establezca la consejería competente en materia de educación.

**b) Deberes del alumnado**

*Artículo 14.- Deber de estudio y de asistencia a clase.*

1. El estudio es un deber básico del alumnado, que comporta el desarrollo y aprovechamiento de sus aptitudes personales y de los conocimientos que se impartan. Este deber básico, que requiere del esfuerzo, de la disciplina y de la responsabilidad por parte del alumnado, se concreta en las siguientes obligaciones:

a) Mantener una actitud participativa, activa y atenta en clase sin interrumpir ni alterar el normal funcionamiento de las clases.

b) Asistir al centro educativo con el material y equipamiento necesarios para poder participar activamente en el desarrollo de las clases.

c) Respetar el ejercicio del derecho y el deber al estudio del resto del alumnado.

d) Realizar las actividades encomendadas por el profesorado en el ejercicio de sus funciones docentes.

2. El alumnado tiene, asimismo, el deber de asistir a clase con puntualidad, sin ausencias injustificadas, y respetando el procedimiento y horario de entrada y salida, aprobado por el centro.

*Artículo 15.- Deber de respeto al profesorado.*

El alumnado tiene el deber de respetar al profesorado y de reconocer su autoridad, tanto en el ejercicio de su labor docente y educativa como en el control del cumplimiento de las normas de convivencia y de la de organización y funcionamiento del centro.

*Artículo 16.- Deber de respeto a la comunidad educativa.*

El alumnado tiene el deber de respetar el ejercicio de los derechos y las libertades de los miembros de la comunidad educativa, que se concreta en las obligaciones siguientes:

- a) Respetar la identidad, la integridad, la orientación sexual, la dignidad y la intimidad de los miembros de la comunidad educativa.
- b) Respetar la libertad de conciencia y las convicciones religiosas y morales de la comunidad educativa.
- c) No discriminar a ningún miembro de la comunidad educativa por razón de nacimiento, raza, sexo, lengua o por cualquier otra circunstancia personal o social.

*Artículo 17.- Deber de respetar las normas de convivencia.*

El alumnado tiene el deber de conocer y respetar los valores democráticos de nuestra sociedad, expresando sus opiniones respetuosamente. En el centro, este deber se concreta en el respeto de las normas de organización y funcionamiento y de las normas de convivencia que apruebe el Consejo Escolar del centro. Conlleva, entre otras, las obligaciones siguientes:

- a) Participar y colaborar en la promoción de un adecuado ambiente de convivencia escolar, así como conocer y respetar las normas de convivencia y el plan de convivencia del centro.
- b) Utilizar adecuadamente y conservar las instalaciones, materiales y recursos educativos del centro.
- c) Utilizar adecuadamente y conservar las instalaciones, materiales y recursos educativos durante la realización de las actividades extraescolares o complementarias.
- d) Respetar los bienes y pertenencias de los miembros de la comunidad educativa.
- e) Respetar y cumplir las decisiones de los órganos unipersonales y colegiados del centro, sin perjuicio de hacer valer sus derechos cuando considere que alguna de las decisiones vulnere alguno de ellos, de acuerdo con el procedimiento que se establezca.
- f) Responsabilizarse de las comunicaciones que se establezcan entre la familia y el centro educativo. El término familia comprende al padre, madre o persona o institución que ejerza la tutela del alumno o alumna.

g) Respetar lo establecido en las normas de convivencia respecto a los usos adecuados de las tecnologías de la información y comunicación.

*Artículo 18.- Deber de colaborar en la obtención de información por parte del centro.*

El alumnado debe colaborar en la obtención por parte del centro docente de los datos personales necesarios para el ejercicio de la función educativa. Dichos datos podrán hacer referencia al origen y ambiente familiar y social, a características o condiciones personales, al desarrollo y resultado de su escolarización, así como a aquellas circunstancias cuyo conocimiento sea necesario para la educación y orientación del alumnado.

## **6. DERECHOS Y DEBERES DE LAS FAMILIAS**

### **a) Derechos de las familias**

*Artículo 19.- Derecho a participar en los procesos educativos de sus hijos e hijas o pupilos.*

Las familias tienen el derecho a participar en los procesos educativos de sus hijos e hijas o pupilos, en los términos que normativamente se establezcan, así como a estar informados sobre su progreso e integración socio-educativa, a través de la información y aclaraciones que soliciten, de las reclamaciones que formulen, y del conocimiento o intervención en los procesos de resolución de conflictos.

*Artículo 20.- Derecho a ser oídos en las decisiones que afecten a sus hijos e hijas o pupilos.*

Las familias tienen derecho a ser oídas en aquellas decisiones que afecten a la orientación personal, académica y profesional de sus hijos e hijas o menores bajo tutela, sin perjuicio de la participación señalada en el artículo anterior y a solicitar, ante el Consejo Escolar del centro, la revisión de las resoluciones adoptadas por la dirección frente a conductas de sus hijos, hijas o pupilos que perjudiquen gravemente la convivencia.

*Artículo 21.- Derecho a participar en la organización, funcionamiento, gobierno y evaluación del centro.*

Las familias tienen derecho a participar en la organización, funcionamiento, gobierno y evaluación del centro educativo, a través del Consejo Escolar y mediante los cauces asociativos legalmente reconocidos.

### **b) Deberes de las familias**

*Artículo 22.- Deber de compromiso.*

1. Como primeros responsables de la educación de sus hijos e hijas, a las familias, les corresponde adoptar las medidas necesarias, solicitar las ayudas correspondientes y colaborar con el centro para que el proceso educativo se lleve a cabo de forma adecuada.

2. En los casos en los que sus familias rechacen la solicitud del centro para su implicación y compromiso en la adopción de medidas necesarias en situaciones graves para su

proceso educativo, ante conflictos de convivencia provocados por sus hijos o hijas, la dirección del centro pondrá en conocimiento de las autoridades educativas tal circunstancia para que se adopten las medidas adecuadas por quien corresponda, que permitan garantizar los derechos y deberes del alumnado. Cuando la conducta revista especial gravedad, la Administración educativa lo pondrá en conocimiento de las instituciones o autoridades públicas competentes.

3. Las familias tienen el deber de asistir a las reuniones convocadas por el centro o buscar otros procedimientos que faciliten la comunicación, la información y los compromisos que adoptarán las familias ante las dificultades planteadas por el centro educativo.

*Artículo 23.- Deber de conocer y participar en la evolución académica de sus hijos e hijas.*

1. Las familias tienen el deber de conocer la evolución del proceso educativo de sus hijos e hijas o menores bajo tutela.

2. También tienen la obligación de estimular a sus hijos e hijas hacia el estudio e implicarse de manera activa en la mejora de su rendimiento y, en su caso, de su conducta. Así como garantizar la asistencia a clase y a las actividades programadas.

*Artículo 24.- Deber de respeto de las normas del centro.*

1. Las familias tienen la obligación de respetar y hacer respetar a sus hijos e hijas o menores bajo su tutela, las normas que rigen el centro escolar, las orientaciones educativas del profesorado y colaborar especialmente en el fomento del respeto y el pleno ejercicio de los derechos de los miembros de la comunidad educativa.

2. Las familias deben colaborar en la obtención por parte del centro docente de los datos personales necesarios para el ejercicio de la función educativa. Dichos datos podrán hacer referencia al origen y ambiente familiar y social, a características o condiciones personales, al desarrollo y resultado de su escolarización, así como a aquellas circunstancias cuyo conocimiento sea necesario para la educación y orientación del alumnado.

## **12. DERECHOS Y DEBERES DEL PROFESORADO**

### **a) Derechos del profesorado**

*Artículo 25.- Derecho al respeto personal.*

El profesorado tiene el derecho a ser respetado y a recibir un trato adecuado en el ejercicio de sus funciones, así como a desarrollar su función docente en un ambiente educativo adecuado, donde sean respetados sus derechos, especialmente el referido a la integridad y dignidad personal.

*Artículo 26.- Derecho a la autonomía.*

El profesorado tiene derecho a tomar las decisiones necesarias para mantener un adecuado clima de convivencia durante las clases, así como en las actividades complementarias y extraescolares, según el procedimiento que se establezca en las normas de convivencia, con el fin de asegurar la actividad educativa.

*Artículo 27.- Derecho a la formación permanente.*

El profesorado tiene derecho a recibir, por parte de la Administración educativa, la formación en materia de convivencia que se establezca en la normativa específica, y en los términos establecidos en el artículo 102 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

*Artículo 28.- Derecho a la consideración de autoridad pública.*

El profesorado tiene derecho a la consideración de autoridad pública en el desempeño de la función docente con las potestades y protección jurídica reconocidas en el Ordenamiento Jurídico.

*Artículo 29.- Derecho a la protección legal y defensa jurídica.*

El profesorado tiene derecho al asesoramiento jurídico, a la defensa legal y a la protección por parte de la Administración pública en los procedimientos que se sigan ante cualquier orden jurisdiccional, así como, la cobertura de la responsabilidad civil, en relación con los hechos que se sigan como consecuencia del ejercicio legítimo de sus funciones o cargos docentes, salvo en los casos de conflicto con la propia Administración de acuerdo con lo previsto en la normativa autonómica.

**b) Deberes del profesorado***Artículo 30.- Deber de cumplimiento de las normas de convivencia y demás normativa del centro.*

El profesorado tiene el deber de cumplir las obligaciones establecidas por la normativa sobre la convivencia escolar, lo establecido en el plan de convivencia y el resto de la normativa del centro.

*Artículo 31.- Deber de contribuir a la mejora de la convivencia escolar.*

1. El profesorado tiene el deber de contribuir a que las actividades del centro se desarrollen en un clima de respeto, de tolerancia, de participación, de libertad e igualdad para fomentar en el alumnado los valores de la ciudadanía democrática.
2. El profesorado tiene el deber de mantener la disciplina y velar por el correcto comportamiento del alumnado, impidiendo, corrigiendo y poniendo en conocimiento de los órganos competentes todas aquellas conductas contrarias a la convivencia, de conformidad con lo dispuesto en este decreto y en las normas de organización y funcionamiento del centro.
3. El profesorado tiene el deber de promover, organizar y participar en las actividades complementarias, dentro o fuera del recinto educativo, programadas por los centros, especialmente de aquellas orientadas a mejorar el clima de convivencia escolar.

*Artículo 32.- Deber de colaborar e informar a las familias.*

1. El profesorado tiene el deber de informar a las familias del alumnado de las normas de convivencia establecidas en el centro, de los incumplimientos de estas por parte de sus hijos e hijas, así como de las medidas educativas correctoras impuestas.

2. El profesorado tiene el deber de colaborar con las familias para proporcionar una formación integral al alumnado. Asimismo, tiene el deber de atender en el ámbito escolar a las familias y al alumnado y, en su caso, el deber del ejercicio de la tutoría docente.

*Artículo 33.- Deber de formarse.*

El profesorado tiene el deber de formarse en aspectos relacionados con la convivencia en los centros docentes y en la resolución pacífica de conflictos, así como en el uso adecuado de las tecnologías de información y comunicación.

*Artículo 34.- Deber de sigilo profesional.*

El profesorado tiene el deber de guardar reserva y sigilo profesional sobre toda aquella información de que se disponga acerca de las circunstancias personales y familiares del alumnado sin perjuicio de la obligación de comunicar a la autoridad competente, administración educativa y sus servicios, las circunstancias que puedan implicar el incumplimiento de los deberes y responsabilidades establecidos por la normativa de protección de menores.

### **13. DERECHOS Y DEBERES DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS**

#### **a) Derechos del personal de administración y servicios**

*Artículo 35.- Derecho al respeto.*

El personal de administración y servicios tiene el derecho a recibir un trato adecuado, y a ser valorado por la comunidad educativa y por la sociedad en general, en el ejercicio de sus funciones y a que sean respetados sus derechos, especialmente el referido a su integridad y dignidad personal.

*Artículo 36.- Derecho a la defensa jurídica.*

El personal de administración y servicios tiene derecho a recibir defensa jurídica y protección de la Administración pública en los procedimientos que se sigan ante cualquier orden jurisdiccional como consecuencia del ejercicio legítimo de sus funciones, salvo en los casos de conflicto con la Administración.

#### **b) Deberes del personal de administración y servicios**

*Artículo 37.- Deber de colaboración y comunicación.*

El personal de administración y servicios, como parte de la comunidad educativa, tiene el deber de implicarse en el proyecto del centro colaborando para establecer un buen clima de convivencia, comunicando a la dirección del centro cuantas incidencias perjudiquen la convivencia en los centros docentes.

*Artículo 38.- Deber de cumplimiento de la legislación de protección de datos de carácter personal, seguridad laboral y propiedad intelectual.*

El personal de administración y servicios tiene el deber de cumplir lo previsto en la normativa vigente en materia de protección de datos de carácter personal, seguridad laboral y de propiedad intelectual.



**Artículo 39.- Deber de custodia y sigilo profesional.**

El personal de administración y servicios tiene el deber de custodiar la documentación administrativa, así como guardar reserva y sigilo respecto a la actividad cotidiana del centro escolar.

**9. INSTRUMENTOS PARA FAVORECER LA CONVIVENCIA EN EL CENTRO****○ El proyecto educativo.**

1. El proyecto educativo es el documento institucional de la comunidad educativa que recoge los principios que fundamentan, dan sentido y orientan las decisiones que generan y vertebran los diferentes proyectos, planes y actividades del centro.

2. Además de lo previsto en el artículo 121.2 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, recogerá los valores, los objetivos y las prioridades de actuación. Asimismo, incorporará la concreción de los currículos establecidos por la Administración educativa que corresponde fijar y aprobar al claustro, así como el tratamiento transversal en las áreas, materias o módulos de la educación en valores y otras enseñanzas.

3. La dirección del centro garantizará la aplicación de las normas de convivencia incluidas en el proyecto educativo a través del plan de convivencia.

**○ El Plan de convivencia.**

1. El plan de convivencia es el documento en el que se contemplará el ejercicio y el respeto de los derechos de los miembros de la comunidad educativa como base de la convivencia entre iguales, entre géneros y en la interculturalidad, así como de las relaciones entre el profesorado, el alumnado y su familia y el personal no docente.

2. En el deberán recogerse, de forma particular y autónoma, procedimientos que tiendan a la prevención y resolución pacífica de los conflictos, a lograr la mediación y la reparación, así como directrices para asumir compromisos educativos para la convivencia.

3. El equipo directivo, teniendo en cuenta las medidas e iniciativas propuestas por todos los sectores de la comunidad educativa, elaborará el plan de convivencia que se incorporará al proyecto educativo.

4. Al final de cada curso, se evaluará, y en el siguiente se introducirán las modificaciones pertinentes que se recogerán en la Programación General Anual.

5. Los centros docentes, en el marco de su autonomía, elaborarán sus normas de organización y funcionamiento, que deberán incluir los criterios, objetivos y procesos que garanticen la elaboración y el desarrollo del plan de convivencia.

**○ Normas de aula.**

1. Las normas de aula generales son las siguientes:

- Las aulas deberán permanecer limpias y ordenadas en todo momento.

- Se deberá respetar y conservar en todo momento todo el mobiliario del aula.
- En caso de las aulas que dispongan de material audiovisual (ordenador, proyector, etc.), no se podrá manipular en ningún caso, sin permiso del profesorado.
- El alumnado del primer ciclo de la ESO no podrá salir del aula en los cambios de hora, permaneciendo en todo momento en su aula.

2. Las normas de convivencia específicas de cada aula serán elaboradas, revisadas y aprobadas anualmente por el profesorado y el alumnado que conviven en el aula, coordinados por la persona que ejerce la tutoría del grupo. El equipo directivo garantizará su existencia en todos los grupos y velará porque no vulneren las establecidas con carácter general para todo el centro.

- ***Aulas de convivencia.***

1. El aula de convivencia será la sala anexa a jefatura de estudios. Este aula tiene como finalidad el tratamiento puntual e individualizado del alumnado que, como consecuencia de la imposición de una medida educativa correctora por alguna de las conductas previstas en dicho plan, se vea privado de su derecho a participar en el normal desarrollo de las actividades lectivas.

2. El alumnado que permanezca en este aula deberá estar custodiado en todo momento por el profesorado de guardia o cualquier miembro del equipo directivo y deberá tener una tarea concreta a realizar durante el tiempo que permanezca en dicho aula.

- ***El Plan de acción tutorial.***

1. El plan de acción tutorial potenciará el papel de las familias y de las personas que ejercen la tutoría académica en la prevención y tratamiento de los conflictos, fomentando el uso de la mediación y de otras medidas que los centros dispongan para la resolución pacífica de los conflictos y la mejora de la convivencia escolar. Dentro de este plan se incluirán acciones encaminadas a potenciar el desarrollo de valores, la autoestima, el desarrollo de habilidades sociales y emocionales, las estrategias para la resolución de conflictos, la prevención de acoso y abuso entre iguales, la prevención de violencia de género y todas aquellas que redunden en la mejora de la convivencia y el desarrollo personal, escolar y social del alumnado.

2. Corresponde a las personas que ejercen la tutoría académica, en el ámbito del plan de acción tutorial, la coordinación del profesorado que imparte docencia al grupo de alumnos o alumnas de su tutoría, actuando de interlocutor entre profesorado, alumnado y familias o tutores legales. Las tutorías impulsarán las acciones que se lleven a cabo dentro del plan de convivencia con el alumnado del grupo de su tutoría. Los tutores tendrán conocimiento de las medidas tomadas por el profesorado que imparte docencia en el grupo de su tutoría con el objeto de resolver los conflictos y conseguir un adecuado marco de convivencia para la comunidad educativa.

- ***Equipos de mediación.***

En los centros docentes se podrán crear equipos de mediación o de tratamiento de conflictos para realizar las funciones establecidas para los mismos en el plan de

convivencia. Podrán estar constituidos por cualquier miembro de la comunidad. Los componentes de estos equipos contarán con formación específica en materia de mediación. En caso de alumnado menor de edad se precisará de la autorización de sus representantes legales.

○ ***La Junta de delegados y delegadas.***

1. En el Centro, existirá una Junta de delegados y delegadas que estará constituida por quienes resultaran elegidos para representar al colectivo del alumnado, como delegados o delegadas de cada grupo.

2. La Junta de delegados y delegadas representará al conjunto del alumnado del centro y podrá proponer al Consejo Escolar la adopción de medidas de mejora en la convivencia.

○ ***Asociaciones de alumnado y de familias.***

Las Asociaciones de alumnado y las de madres y padres de alumnos y alumnas del centro podrán proponer al Consejo Escolar la adopción de medidas de mejora en la convivencia.

○ ***Innovación y formación.***

1. La Consejería competente en materia de educación promoverá la investigación, el desarrollo y la innovación en la elaboración y difusión de metodología, recursos, materiales para la mejora de la convivencia e igualdad en los centros. Así mismo, vista la relación entre convivencia y atención a la diversidad, se facilitará el desarrollo y la coordinación de iniciativas que den respuesta a ambos objetivos educativos.

2. Se elaborarán planes de formación específicos en materia de convivencia escolar dirigidos al profesorado, alumnado, personal de administración y servicios y familias.

## **10. NORMAS BÁSICAS DE CONVIVENCIA**

A fin de facilitar el mejor desarrollo de la actividad educativa, así como de la organización y convivencia en el Centro, se deberán cumplir las siguientes normas básicas de convivencia:

- Todas las personas que convivan en este Instituto tienen que respetar y ser respetadas.
- Todo el alumnado del centro debe llevar consigo su carnet de estudiante del instituto o su DNI y deberá mostrarlo a toda persona que trabaje en el centro y se lo solicite.
- El horario del alumnado es de 8:00h a 14:00h, debiendo permanecer en el centro salvo casos justificados. El centro cerrará sus puertas a las 8:10h. El alumnado que llegue posteriormente deberá registrarse en el documento de retrasos en conserjería y deberá esperar en el banco del patio (junto a la oficina), a que suene el timbre para acceder al aula. El alumnado que traiga un justificante médico también se registrará en dicho documento y se incorporará a clase.

- La entrada al aula se realizará puntualmente y la salida de la misma se hará cuando suene el timbre y el profesorado autorice la finalización de la clase.
- El aula quedará ordenada al finalizar la clase, manteniendo limpias todas las dependencias del instituto, así como cuidando el material. El profesorado supervisará y, si es necesario, permanecerá en el aula 5 minutos más para dejarla ordenada.
- En caso de realización de cualquier prueba de carácter evaluativo, el alumnado permanecerá en el aula hasta la finalización de la hora de clase tanto en la ESO como en Bachillerato.
- El alumnado deberá comportarse correctamente durante la clase atendiendo en todo momento las indicaciones del profesor/a.
- Se deberá traer el material general todos los días. Igualmente se debe traer el específico de cada materia el día que le corresponda según su horario.
- El alumnado no podrá permanecer en los pasillos, en el porche, en las canchas ni en la cafetería durante las horas de clase.
- Las escaleras de incendio sólo se utilizarán en caso de evacuación o emergencia.
- Durante los recreos no se podrá estar en las aulas y pasillos debiendo permanecer en el patio o en la biblioteca, salvo bachillerato. Los alumnos que vienen de un aula específica tendrán cinco minutos para dejar su material en su aula. Pasado este tiempo, no podrán acceder a las aulas. Además, cada tutor/a nombrará a un/a alumno/a responsable de la llave del aula que se encargará de cerrarla cuando no tengan clase en ella.
- En caso de lluvia el alumnado permanecerá en el espacio cubierto delante del salón de actos, cafetería, biblioteca y en la entrada del centro siempre custodiados por el profesorado de guardia de recreo. En ningún caso podrán acceder a las aulas.
- Si un profesor se retrasa o no asiste a clase, el alumnado del grupo deberá permanecer en su aula trabajando de forma ordenada a la espera de las indicaciones del profesorado de guardia. Si el aula está cerrada esperará en la puerta del aula correspondiente.
- Los alumnos/as menores de edad sólo pueden salir del Centro cuando finalicen todas sus clases. En aquellos casos en que tengan necesidad de salir antes, deberá ser cumplimentada por sus padres la correspondiente autorización que les será facilitada por el profesor de guardia en el momento de recoger a su hijo/a. En el caso de que traigan un justificante firmado de casa, el profesor de guardia deberá llamar a las familias para comprobar la veracidad de dicho justificante. En el supuesto de que nadie contestase, el alumno/a no podrá salir del centro.
- Queda terminantemente prohibido el uso de teléfonos móviles, mp3, mp4, discman, o cualquier otro aparato similar dentro de las dependencias del centro. El centro no se responsabilizará del deterioro, hurto o pérdida de ninguno de estos aparatos.
- No se permiten juegos de azar en las dependencias del centro.
- Según recoge la *Ley 42/2010, de 30 de diciembre, por la que se modifica la Ley 28/2005, de 26 de diciembre, de medidas sanitarias frente al tabaquismo y reguladora de la venta, el suministro, el consumo y la publicidad de los productos del tabaco*, queda totalmente prohibido fumar en todas las dependencias del instituto y el no cumplimiento de esta ley se considerará una falta de carácter grave.

- No se permite el uso de gorras dentro del aula.
- Para evitar interrupciones innecesarias, así como problemas en los cambios de clase, el alumnado no podrá ir al baño entre clase salvo que tenga permiso del profesor/a saliente del aula.

### A) Salidas Anticipadas

- Los alumnos/as menores de edad sólo pueden salir del Centro cuando finalicen todas sus clases. En aquellos casos en que tengan necesidad de salir antes, deberá ser cumplimentada por sus padres la correspondiente autorización que les será facilitada por el profesor de guardia en el momento de recoger a su hijo/a.
- En el caso de que traigan un justificante firmado de casa, el profesor de guardia deberá llamar a la familia para comprobar la veracidad de dicho justificante. En el supuesto de que nadie contestase, el alumna/a no podrá salir del centro.
- Con el justificante de salida anticipada, el alumnado del 2º Ciclo y Bachillerato podrá salir del centro aquellos días en que no tenga clase a última hora o últimas horas.
- El alumnado mayor de edad podrá salir del centro a cualquier hora mostrando su DNI o su carnet de estudiante. No se permitirá el abandono de clase hasta que haya finalizado la misma.

### B) Faltas de asistencia y retrasos de 1º hora

- El horario del alumnado es de 8:00h a 14:00h, debiendo permanecer en el centro salvo casos justificados.
- Todo el profesorado que tenga clase a 1º hora en la ESO, deberá rellenar el parte de faltas para poder comunicarlo a las familias.
- El centro cerrará sus puertas a las 8:10h. El alumnado que llegue posteriormente deberá registrarse en el documento de retrasos en conserjería y deberá esperar en el banco del patio (junto a la oficina), a que suene el timbre para acceder al aula. El alumnado que traiga un justificante médico también se registrará en dicho documento y se incorporará a clase.

### C) Protocolo a seguir para el control de la asistencia a clase del alumnado

1. Todo el alumnado tiene el deber de asistir a todas las clases sin excepción, salvo por causas debidamente justificadas.
2. Todo el profesorado deberá pasar lista a cada hora. Además aquellos que impartan clases en la ESO a primera hora deberán rellenar la ficha para el **control de absentismo a primera hora en la ESO** y dejarlo en el casillero correspondiente según el día. A lo largo de la mañana se notificará a las familias, por medio de un mensaje de móvil, las faltas del alumnado.
3. Si se detecta alumnos fuera de las aulas el procedimiento a seguir por el profesorado de guardia será el siguiente:
  1. Si es mayor de edad:
    - Comunicarles que si no desean asistir a clases, deben abandonar el centro. NO se les permite la estancia en la cafetería, patio u otra estancia del centro.
  2. Si es menor de edad:

- Se deberá registrar la incidencia (rellenar un parte de incidencia), llevar al alumnado a clase y comunicarlo a Jefatura de Estudios. La jefa de estudios será la encargada de notificar la incidencia a las familias.
3. 2.c. Si es alumnado de 1º de bachillerato que está cursando 3 ó 4 asignaturas con la opción c, así como alumnado de 2º de bachillerato con asignaturas sueltas (existe una orla con este alumnado a disposición de todo el profesorado en el parte de guardia y en conserjería):
- Deberá asistir obligatoriamente a las asignaturas en las que esté matriculado. En caso de no tener clase y querer permanecer en el centro, deberá hacerlo en el aula habilitada al efecto (aula de desdoble que se encuentra al lado del departamento de inglés en el pasillo del 1º ciclo) bajo la vigilancia del profesorado de guardia. En caso contrario, deberá abandonar el centro (todas las familias del alumnado de 1º de bachillerato que se encuentra en esta situación ha firmado un documento aceptando las normas).
  - Si el alumnado se incorpora al centro antes de la hora de clase, deberá permanecer en el aula habilitada al efecto (aula de desdoble que se encuentra al lado del departamento de inglés en el pasillo del 1º ciclo) bajo la vigilancia del profesorado de guardia. En caso contrario, deberá abandonar el centro (todas las familias del alumnado de 1º de bachillerato que se encuentra en esta situación ha firmado un documento aceptando las normas).
4. En caso de retraso injustificado a clase, el profesorado con el que tenga clase deberá registrar la incidencia (rellenar parte de incidencia), dejarlo incorporarse a las aulas, comunicarlo a la Jefatura de Estudios y seguir el procedimiento establecido sobre las incidencias. Si el retraso injustificado se produce en más de tres ocasiones, se avisará al profesorado de guardia, se le entregará al alumno una tarea concreta a realizar durante la hora y deberá permanecer en la sala anexa a Jefatura de Estudios hasta la finalización de la hora bajo la vigilancia del profesorado de guardia. Posteriormente, el profesor rellenará el parte de incidencia e informará a Jefatura de Estudios que será la encargada de tomar medidas correspondientes.
5. Para evitar la ausencia injustificada a las clases previas y posteriores a un examen, el profesorado deberá ser riguroso con el control del absentismo en clase y con la grabación de estos datos en Pincel Ekade del 1 al 5 de cada mes. De esta forma le llegarán a las familias las notificaciones de los diferentes apercibimientos por acumulación de faltas injustificadas así como la pérdida de evaluación continua si ésta se produjera. Además se podría restar un tanto por ciento de la nota de actitud por cada falta injustificada. (20 % de la nota total de actitud).

## 11. DIAGNÓSTICO DE LA CONVIVENCIA EN EL CENTRO

### a) Disposiciones generales

#### ○ **Conductas contrarias a la convivencia.**

1. El incumplimiento de las normas de convivencia del centro por parte del alumnado podrá ser calificado como conducta contraria a la convivencia de carácter leve, contrarias a la convivencia de carácter grave y conducta gravemente

perjudicial a la convivencia, y dará lugar a la aplicación de las medidas preventivas o correctoras previstas en este Decreto o en el plan de convivencia.

2. La dirección del centro comunicará al Ministerio Fiscal cualquier hecho que pueda ser constitutivo de infracción penal.

La incoación por el Ministerio Fiscal de un procedimiento previsto en la Ley Orgánica 5/2000, de 12 de enero, reguladora de la responsabilidad penal de los menores, respecto a conductas gravemente perjudiciales para las normas de convivencia en un centro, no generará la suspensión del procedimiento disciplinario.

## **B) Tipos de Conductas**

Dentro de la convivencia del centro se han dado situaciones de conductas contrarias a la convivencia. Éstas pueden ser:

### ○ **Conductas contrarias a la convivencia de carácter leve**

Constituyen conductas contrarias a la convivencia de carácter leve cualesquiera infracciones de las normas de convivencia que carezcan de la entidad o trascendencia requerida para ser consideradas como conductas contrarias a la convivencia de carácter grave o conductas que perjudican gravemente la convivencia en el centro docente.

En todo caso **son conductas contrarias a la convivencia de carácter leve:**

- a) La falta injustificada de puntualidad o de asistencia a las actividades programadas.
- b) Las actitudes, gestos o palabras desconsideradas contra los miembros de la comunidad educativa.
- c) Una conducta disruptiva aislada, siempre que no sea reiterativa.
- d) Una conducta pasiva aislada, siempre que no sea reiterativa.
- e) No traer material necesario para la clase.

### ○ **Conductas contrarias a la convivencia de carácter grave**

Constituyen conductas contrarias a la convivencia de carácter grave las que por su alcance o trascendencia puedan calificarse como tales y que se manifiestan con los comportamientos siguientes:

- a) La desobediencia a los miembros del equipo directivo o a los profesores o profesoras, así como al resto del personal del centro en el ejercicio de sus funciones, cuando vayan acompañados de actitudes, o expresiones insultantes, despectivas, desafiantes o amenazadoras.
- b) Los insultos o amenazas contra el alumnado o contra otros miembros de la comunidad educativa cuando no estén señaladas como conducta que perjudica gravemente la convivencia en el centro docente, así como los gestos o actitudes contra los demás miembros de la comunidad educativa que puedan interpretarse inequívocamente como intentos o amenazas de agresión.
- c) La reiterada y continuada falta de respeto al ejercicio del derecho al estudio de sus compañeros o compañeras.

- d) La alteración del orden en cualquier lugar del centro, en el transporte escolar o en la realización de actividades fuera del centro, cuando no constituyan conducta gravemente perjudicial para la convivencia.
- e) La discriminación por razón de nacimiento, edad, raza, sexo, estado civil, orientación sexual, aptitud física o psíquica, estado de salud, cultura, religión, creencia, ideología o cualquier otra condición o circunstancia personal, económica o social, cuando no deba considerarse conducta que perjudique gravemente la convivencia.
- f) La grabación, publicidad o difusión no autorizada de imágenes de los miembros de la comunidad educativa, cuando ello resulte contrario al derecho a su intimidad, y no constituya una conducta que perjudica gravemente la convivencia tipificada en el apartado j) del artículo 64.

○ **Conductas que perjudican gravemente la convivencia en el centro docente.**

Constituyen conductas que perjudican gravemente la convivencia las que se expresan a continuación:

- a) Los actos explícitos de indisciplina o insubordinación, incluida la negativa a cumplir las medidas correctoras impuestas, ante los órganos de gobierno del centro docente o profesorado en ejercicio de sus competencias.
- b) Las expresiones que sean consideradas gravemente ofensivas contra los miembros de la comunidad educativa, verbalmente, por escrito o por medios informáticos, audiovisuales o de telefonía.
- c) Las vejaciones o humillaciones a cualquier miembro de la comunidad educativa que tengan una implicación de género, sexual, racial o xenófoba, o se realicen contra el alumnado más vulnerable por sus circunstancias personales, sociales o educativas.
- d) El acoso escolar.
- e) La agresión física contra cualquier miembro de la comunidad educativa o la instigación de dichas acciones.
- f) La incitación a actuaciones muy perjudiciales para la salud y la integridad personal de los miembros de la comunidad educativa del centro docente como son, entre otras, el consumo de drogas y bebidas alcohólicas, así como el uso, la posesión o el comercio de tales sustancias.
- g) Provocar o involucrarse en altercados o conductas agresivas violentas que impliquen riesgo grave de provocar lesiones.
- h) Cometer intencionadamente actos que causen desperfectos en instalaciones o bienes pertenecientes al centro docente, a su personal, a otros alumnos y alumnas o a terceras personas, tanto de forma individual como en grupo.
- i) La alteración del orden en cualquier lugar del centro, transporte escolar o en la realización de actividades fuera del centro que creen situaciones de riesgo para cualquier miembro de la comunidad educativa.
- j) La grabación, publicidad o difusión no autorizada de imágenes de los miembros de la comunidad educativa, en el caso de agresiones o conductas inapropiadas.
- k) La suplantación de personalidad y la firma en actos y documentos oficiales de la vida docente.
- l) Dañar, cambiar o modificar un documento o registro escolar, en soporte escrito o informático, así como ocultar o retirar sin autorización documentos académicos.
- m) Cualquier otra conducta que suponga incumplimiento alevoso de los propios deberes cuando atente de manera manifiesta al derecho a la salud, a la integridad física, a la libertad de expresión, de participación, de reunión, de no discriminación,



o al honor, la intimidad y la propia imagen de los demás miembros de la comunidad educativa o de otras personas.

### **c) Medidas aplicables**

#### **○ Criterios generales para la aplicación de medidas.**

1. Todas las conductas que supongan incumplimiento de los deberes del alumnado deberán ser corregidas en el plazo más corto posible con medidas educativas relacionadas con la conducta a corregir.

2. Los incumplimientos de las normas de convivencia habrán de ser valorados considerando la situación y las condiciones personales del alumnado.

3. Las medidas que específicamente se apliquen por el incumplimiento de las normas de convivencia habrán de tener un carácter educativo y recuperador sin que se menoscaben los derechos del alumnado.

4. Se procurará la mejora en las relaciones de todos los miembros de la comunidad educativa.

5. En todo caso, en la aplicación de medidas como consecuencia de conductas contrarias a la convivencia deberá tenerse en cuenta que:

a) La aplicación de medidas al alumnado que incumpla las normas de convivencia del centro deberá contribuir a la mejora de su proceso educativo y al normal funcionamiento del aula y del centro docente.

b) Para la adopción de medidas, los órganos competentes deberán tener en cuenta la edad del alumno o alumna para su adopción, así como otras circunstancias personales, familiares o sociales.

#### **○ Reparación de daños.**

1. El alumnado que de forma intencionada o por uso indebido cause daños a las instalaciones del centro o a su material, así como a los bienes y pertenencias de cualquier miembro de la comunidad educativa, queda obligado a reparar el daño causado o a hacerse cargo del coste económico de su reparación. Igualmente, quienes sustrajeren bienes del centro o de cualquier miembro de la comunidad escolar deberán restituir lo sustraído o su valor económico, sin perjuicio de otras medidas correctoras que se puedan tomar.

2. Asimismo, cuando como consecuencia de las conductas contrarias a la convivencia, tipificadas en este Decreto, se produzca un daño físico o moral, este se reparará de acuerdo con lo apreciado en el expediente.

3. En todo caso, los representantes legales del alumnado, que causen los daños señalados en el presente artículo, serán responsables civiles subsidiarios en los términos previstos en el artículo 1.903 del Código Civil.

#### **○ Graduación de las medidas aplicables**

1. A efectos de la graduación de las medidas aplicables se tendrán en cuenta las circunstancias atenuantes y agravantes que concurran en el incumplimiento de las normas de convivencia.

**a) Serán consideradas circunstancias atenuantes:**

- a) El reconocimiento espontáneo de la conducta incorrecta.
- b) La reparación espontánea de los daños.
- c) La petición pública de excusas, estimadas como suficientes por las personas afectadas que, en ningún caso, podrá suponer un acto de humillación o vejatorio hacia el alumnado implicado.
- d) La falta de intencionalidad.
- e) La colaboración para la resolución pacífica del conflicto.
- f) El cumplimiento de un acuerdo de mediación por el cual la parte directamente dañada, da por solucionado el conflicto.

**b) Serán consideradas circunstancias agravantes:**

- a) La premeditación.
- b) La reincidencia.
- c) La incitación a la realización de cualquier acto contrario a las normas de convivencia, ya sea colectivo o individual.
- d) Alentar al daño, injuria u ofensa al alumnado menor de edad o recién incorporado al centro, así como a todos aquellos que se encuentren en situación de indefensión.
- e) La concurrencia con la conducta concreta de vejación o discriminación por razón de nacimiento, raza, sexo, capacidad económica, orientación e identidad sexual, nivel social, convicciones políticas, morales o religiosas, así como por discapacidades físicas o psíquicas, o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.
- f) El incumplimiento de un acuerdo de mediación sobre el mismo conflicto.
- g) El uso inadecuado de medios audiovisuales.
- h) La difusión a través de redes sociales u otros medios de lo obtenido según el apartado
- i) La alarma social ocasionada por las conductas perturbadoras de la convivencia con especial atención a aquellos actos que presenten características de acoso o intimidación a otro alumno o alumna.

4. En el caso de la sustracción o deterioro intencionado de bienes o pertenencias del centro o de cualquier miembro de la comunidad educativa se atenderá al valor de lo sustraído.

○ **Conductas contrarias a la convivencia realizadas fuera del centro.**

Podrán aplicarse medidas correctoras a las actuaciones del alumnado realizadas fuera del centro o durante el desarrollo de actividades extraescolares o complementarias, siempre que estén motivadas o repercutan en la vida escolar y afecten al resto del alumnado o a otros miembros de la comunidad educativa.

○ **Plazos de prescripción.**

1. Las conductas contrarias a la convivencia de **carácter leve** prescribirán a los **quince días**, las contrarias a la convivencia de **carácter grave al mes** y las **gravemente perjudiciales para la convivencia a los dos meses**. El plazo de prescripción de la falta comenzará a contarse desde que la actuación se hubiese cometido. Interrumpirá la prescripción con conocimiento de la persona interesada, el inicio del proceso de mediación, el ofrecimiento, por la dirección del centro, de la aplicación de medida sin la apertura de procedimiento o la incoación del procedimiento disciplinario.

2. Las medidas adoptadas se aplicarán en el menor tiempo posible a fin de reforzar el carácter educativo en la gestión eficaz del conflicto. En todo caso, estas medidas deberán hacerse efectivas de forma inmediata para las conductas contrarias a la convivencia de carácter leve, a los tres días lectivos las contrarias a la convivencia de carácter grave, y a los cinco días lectivos las gravemente perjudiciales para la convivencia.

El plazo de prescripción para el cumplimiento de las medidas adoptadas comenzará a contarse desde que se hubieran acordado y comunicado al alumno o alumna que haya cometido la infracción. Interrumpirá la prescripción la iniciación con conocimiento de la persona interesada, del procedimiento de ejecución, volviendo a transcurrir el plazo si aquel estuviera paralizado durante más de un mes por causa no imputable al alumnado al que se aplica la medida.

<b>ARTÍCULO 65.- MEDIDAS ANTE CONDUCTAS CONTRARIAS A LA CONVIVENCIA DE CARÁCTER LEVE.</b>
---

1. Las conductas contrarias a la convivencia de carácter leve serán corregidas por el profesorado del centro, y particularmente por el que imparte docencia directa al alumnado. En tal sentido, procurará agotar todas las medidas a su alcance, sin intervención de otras instancias, con una o varias de las siguientes:

a) Reflexión en lugar apartado dentro del aula sobre la conducta inadecuada concreta y sus consecuencias.

b) Reconocimiento de la inadecuación de la conducta, ante las personas que hayan podido resultar perjudicadas.

- c) Realización de actividades de aprendizaje e interiorización de pautas de conducta correctas.
- d) Realización de alguna tarea relacionada con el tipo de conducta inadecuada.
- e) Compromiso escrito entre el profesor o profesora y el alumno o alumna.
- f) Apercibimiento verbal con posterior comunicación a la jefatura de estudios y a sus familias en el caso de alumnado menor de edad.
- g) Apercibimiento escrito con orientaciones para la superación del conflicto.
- h) Realización de trabajos educativos, en horario no lectivo, de tareas que contribuyan a la reparación de los daños materiales causados o, si procede, a la mejora y desarrollo de las actividades del centro docente siempre que dichas tareas tengan relación con la conducta contraria a la convivencia.
- i) Privación del tiempo de recreo durante el período que se establezca por los centros.

2. Las tres últimas medidas señaladas en el apartado anterior serán específicamente adoptadas por la persona que ejerce la tutoría del grupo del alumnado que hubiese realizado la conducta.

3. En caso de que la aplicación de la medida correctora no la llevara a cabo el profesor o profesora que fuera testigo de la conducta, según lo señalado en el apartado 1, subsidiariamente le corresponderá a la persona que ejerce la tutoría, quien contará con el parecer del equipo educativo cuando lo considere necesario, o a solicitud de uno de sus componentes. Sólo cuando la intervención del tutor o la tutora con la cooperación del equipo educativo no haya logrado corregir la conducta del alumno o alumna y reparar el daño causado, después de aplicar las medidas previstas en este artículo, la gestión del conflicto se trasladará a la dirección, o en su caso, al equipo de gestión de la convivencia.

<b>ARTÍCULO 66.- MEDIDAS ANTE CONDUCTAS CONTRARIAS A LA CONVIVENCIA DE CARÁCTER GRAVE.</b>
--

1. Para la corrección de las conductas contrarias a la convivencia de carácter grave, la dirección del centro o por delegación el Equipo de gestión de la convivencia, aplicará alguna de las siguientes medidas:

- a) Cambio de grupo o clase del alumno o alumna, con carácter temporal, durante el período que se establezca por el centro, o definitivo.
- b) Suspensión del derecho de asistir a las clases de una o varias materias, o a participar en las actividades extraescolares y complementarias hasta la celebración de una entrevista con los representantes legales en el caso de alumnado menor de edad, sin que la medida pueda exceder de tres días.
- c) Suspensión del derecho a utilizar el servicio de comedor o el servicio de transporte escolar por un período máximo de tres días, cuando la conducta contraria a la convivencia haya tenido lugar con ocasión de la utilización de los mencionados servicios.

d) Suspensión del derecho a participar en actividades extraescolares por un período que no podrá sobrepasar el final del trimestre académico en que haya tenido lugar la conducta corregida o, en caso de haber tenido lugar en el último mes del trimestre académico, el final del trimestre inmediatamente siguiente.

e) Suspensión del derecho a participar en las actividades complementarias que hayan de tener lugar fuera del centro docente por un período que no podrá sobrepasar el final del trimestre académico en que haya tenido lugar la conducta corregida o, en caso de haber tenido lugar en el último mes del trimestre académico, el final del trimestre inmediatamente siguiente, siempre que durante el horario escolar la alumna o alumno sea atendido dentro del centro docente.

f) Suspensión del derecho a utilizar la biblioteca, el aula de nuevas tecnologías, el laboratorio o cualquier dependencia del centro donde se realice una actividad docente por un período que no podrá sobrepasar el final del trimestre académico en que haya tenido lugar la conducta a corregir o, en caso de haber tenido lugar en el último mes del trimestre académico, el final del trimestre inmediatamente siguiente, cuando la conducta contraria a la convivencia haya tenido lugar con ocasión de la utilización de los mencionados servicios.

2. La suspensión de cualquier derecho de asistencia o participación en actividades extraescolares o complementarias conlleva el tratamiento educativo y la custodia del alumnado garantizada dentro del centro, a través de las estrategias establecidas en el plan de convivencia para la aplicación adecuada de estas medidas.

3. La dirección del centro, oído el Equipo de gestión de la convivencia, podrá aplicar, si se dan circunstancias agravantes, las medidas de este apartado frente a las previstas en el apartado 1.

a) Suspensión del derecho de asistencia a las clases de una o varias áreas o materias por un período de tres a diez días lectivos, sin pérdida de la evaluación continua siempre que se realicen determinados deberes o trabajos bajo el control del profesor o profesora que se designe a ese efecto por el centro.

b) Suspensión del derecho de asistencia al centro docente por un período de tres a diez días lectivos sin pérdida de la evaluación continua, siempre que se realicen determinados deberes o trabajos bajo el control del profesor o profesora que se designe a ese efecto por el centro.

c) Realización dentro o fuera del horario lectivo de un servicio a la comunidad educativa como fórmula de reparación al daño causado. Esta medida no puede ser impuesta sin autorización de los representantes legales en el caso del alumnado menor de edad, y aceptada por el propio alumno o alumna si es mayor de edad.

d) Suspensión del derecho a beneficiarse de una medida de compensación de las establecidas en el centro por un período que no podrá sobrepasar el final del trimestre académico en que haya tenido lugar la conducta a corregir o, en caso de haber tenido lugar en el último mes del trimestre académico, el final del trimestre inmediatamente siguiente, cuando la conducta contraria a la convivencia haya tenido lugar con ocasión de la utilización de los mencionados servicios.

e) Imposición de mantenerse alejado de quien ha sido su víctima en una situación de acoso, durante el tiempo que se determine.

4. La dirección del centro garantizará el ofrecimiento de una mediación con la otra parte del conflicto. Cuando se acepta la mediación la aplicación de cualquier medida se paraliza hasta la finalización de la misma, que deberá incluir el cumplimiento del acuerdo alcanzado.

5. En el caso de alumnado con graves problemas de conducta, se derivará hacia un programa establecido en el plan de convivencia para su atención y tratamiento. Se citará a la familia para afrontar conjuntamente la situación y, en su caso, solicitar la intervención de otros recursos externos como salud mental, servicios sociales municipales u otros.

#### **ARTÍCULO 67.- MEDIDAS ANTE CONDUCTAS QUE PERJUDICAN GRAVEMENTE LA CONVIVENCIA.**

1. Las conductas que perjudican gravemente la convivencia en el centro docente serán corregidas por el director o directora para lo que podrá contar con la asistencia del Equipo de gestión de la convivencia o de los Equipos de mediación, con la aplicación de una o varias medidas de las recogidas en el artículo anterior y, además, con cualquiera de las siguientes:

a) Suspensión del derecho de asistencia al centro docente por un período de once a veinte días lectivos sin pérdida de la evaluación continua, siempre que se realicen determinados deberes o trabajos bajo el control del profesor o profesora que se designe a ese efecto por el centro.

b) Suspensión del derecho a participar en las actividades extraescolares o en las complementarias fuera del centro docente, o del derecho a utilizar el servicio de transporte escolar o el servicio de comedor, durante un período que puede llegar hasta la finalización del año académico, cuando la conducta contraria a la convivencia haya tenido lugar con ocasión de la realización de las mencionadas actividades o servicios.

c) Inhabilitación para cursar estudios en el centro en el que se cometió la conducta gravemente perjudicial por el tiempo que reste hasta la finalización del curso escolar.

d) Inhabilitación definitiva para cursar estudios en el centro donde se cometió la conducta gravemente perjudicial. En este caso, el Consejo Escolar del centro podrá acordar la readmisión del alumno o alumna para el siguiente curso, previa petición y comprobación de un cambio positivo en su actitud.

2. En caso de que el alumno o alumna con medida de inhabilitación, curse las enseñanzas obligatorias, la Administración educativa le asegurará un puesto escolar en otro centro docente sostenido con fondos públicos, en los términos que se determinen por orden de la persona titular de la consejería competente en materia de educación respecto a los servicios complementarios. Si se trata de alumnado que siga enseñanzas no obligatorias, de no existir plazas se le facilitará en la modalidad de enseñanza a distancia.

## **APLICACIÓN DE MEDIDAS Y PROCEDIMIENTOS ANTE CONDUCTAS CONTRARIAS A LA CONVIVENCIA**

### ***Artículo 68.- Régimen general de aplicación de medidas.***

1. La aplicación de las medidas previstas en el presente Decreto para corregir conductas contrarias a la convivencia de carácter leve o contrarias a la convivencia de carácter grave, no necesitará la previa instrucción de expediente disciplinario, si bien será preceptivo, en el caso de las graves, el trámite de audiencia al alumno o alumna, o en caso de ser menores de edad a sus representantes legales, en el plazo más breve posible y por el medio más ágil que permita garantizar la comunicación.

2. Todas las medidas previstas en los artículos 66 y 67 de este Decreto serán comunicadas a las familias del alumnado si es menor de edad antes de que se apliquen. En el caso de las medidas aplicables para conductas contrarias a la convivencia de carácter leve, se podrá informar con posterioridad.

### **Procedimiento de mediación formal**

#### ***Artículo 69.- Gestión del conflicto de convivencia por el procedimiento de mediación formal.***

1. Los centros podrán establecer el procedimiento de mediación formal como medio preventivo y alternativo para la gestión de los conflictos de convivencia. En el plan de convivencia se determinará la concreción de este procedimiento en el centro.

2. La aceptación del procedimiento de mediación formal por las partes implicadas interrumpe los plazos establecidos para la incoación del procedimiento disciplinario.

3. La Consejería competente en materia de educación desarrollará las condiciones y requisitos para la implantación de la mediación en los centros docentes, así como las condiciones necesarias para garantizar el uso adecuado de este procedimiento y para la acreditación de mediadores y mediadoras en el ámbito educativo.

### **Procedimiento disciplinario**

#### ***Artículo 70.- Inicio del procedimiento.***

1. Las conductas gravemente perjudiciales para la convivencia en el centro serán corregidas mediante la aplicación de las medidas previstas en el artículo 67 previa la instrucción del correspondiente procedimiento disciplinario. No obstante, el director o directora antes de iniciar el procedimiento intentará corregir la conducta mediante medidas aceptadas voluntariamente por el alumno o alumna o, en su caso, por sus familias. La aceptación de las medidas propuestas determinará que no se inicie el procedimiento. No se aplicará esta posibilidad si la conducta es de las previstas en las letras c), d) y e) del apartado 1 del artículo 64.

2. Corresponde al director o directora del centro incoar, por propia iniciativa o a propuesta del Equipo de gestión de la convivencia, los referidos expedientes al alumnado. El acuerdo sobre la iniciación del procedimiento ordinario se adoptará en el plazo máximo de tres días lectivos desde el conocimiento de los hechos.

3. La dirección del centro incoará expediente disciplinario haciendo constar:

- a) El nombre y apellidos del alumno o alumna.
  - b) Los hechos imputados.
  - c) La fecha en la que se produjeron los mismos.
  - d) El nombramiento de la persona instructora y la posibilidad de su recusación.
  - e) La posibilidad de medidas de carácter provisional que, en su caso, haya acordado el órgano competente.
  - f) La posibilidad de acogerse a la terminación conciliada del procedimiento según lo establecido en el artículo 74 del presente Decreto.
  - g) El derecho que asiste al alumnado a presentar alegaciones cuando se le traslade la propuesta de resolución.
4. El acuerdo de incoación del expediente disciplinario debe notificarse a la persona instructora, al alumno o alumna presunto autor de los hechos y a sus familias, en el caso de que sea menor de edad. En la notificación se relatarán los hechos que se imputan y las sanciones que pudieran aplicarse, y se advertirá a las personas interesadas que, de no efectuar alegaciones en el plazo máximo de cinco días sobre el contenido del escrito de apertura del procedimiento, este continuará hasta su resolución, de acuerdo con la tipificación de hechos imputados.
5. Sólo quienes tengan la condición legal de interesados en el expediente tienen derecho a conocer su contenido en cualquier momento de su tramitación.

#### ***Artículo 71.- Instrucción y propuesta de resolución.***

1. La persona instructora del expediente, una vez recibida la notificación de nombramiento y en el plazo máximo de cinco días lectivos, practicará las actuaciones que estime pertinentes y solicitará los informes que juzgue oportunos, así como las pruebas que estime convenientes para el esclarecimiento de los hechos. Para ello, recabará informes por escrito de los profesores o profesoras que fueran testigos de los hechos, testimonio de la persona agraviada por la conducta infractora, en su caso, y las alegaciones que hubiera podido presentar el alumno o alumna presuntamente responsable de los hechos y, además, de su representante legal si fuera menor de edad.
2. Practicadas las anteriores actuaciones, la persona instructora formulará propuesta de resolución que se notificará a la persona interesada o a su representante legal si es menor de edad, concediéndoles audiencia en el plazo de tres días lectivos.
3. La propuesta de resolución deberá contener al menos:
  - a) Los hechos imputados al alumno o a la alumna en el expediente.
  - b) La tipificación que a estos hechos se puede atribuir.
  - c) Las alegaciones y testimonios de las personas afectadas.



- d) La valoración de la responsabilidad del alumno o de la alumna, con especificación, si procede, de las circunstancias que pueden agravar o atenuar su acción.
- e) La medida educativa disciplinaria aplicable.
- f) La competencia de la persona que ejerce la dirección del centro para resolver.

### **Artículo 72.- Resolución del procedimiento.**

1. El procedimiento finalizará mediante resolución de la dirección del centro que podrá contemplar la aplicación de medidas o el sobreseimiento del expediente. La resolución deberá producirse y notificarse en el plazo máximo de quince días lectivos desde la fecha de incoación del mismo, produciéndose la caducidad en otro caso, y contemplará, al menos, los siguientes extremos:

- a) Hechos probados.
- b) Circunstancias atenuantes y agravantes, en su caso.
- c) Medida aplicable.
- d) La posibilidad de que el Consejo Escolar, en el plazo de cinco días, a instancia de los representantes legales, revise la decisión adoptada y proponer, en su caso, las medidas oportunas cuando las medidas disciplinarias adoptadas por la dirección correspondan a conductas del alumnado que perjudiquen gravemente la convivencia del centro.
- e) Derecho que asiste a la persona interesada para interponer recurso de alzada en el plazo de un mes desde el día siguiente a la notificación de la medida aplicable, ante el Director o Directora Territorial de Educación correspondiente, que resolverá en un plazo de máximo de tres meses, agotando la vía administrativa.

2. La resolución será notificada en el menor tiempo posible. Siempre que quede constancia, el alumnado o su familia, si es menor de edad, podrá manifestar en el momento de la notificación si acepta la medida adoptada. En cualquier caso, esta será inmediatamente ejecutiva.

3. Asimismo se podrá instar a las familias o a las instancias públicas competentes, a que adopten las medidas dirigidas a modificar las aludidas circunstancias personales, familiares o sociales cuando parezcan determinantes de su conducta.

## **MEDIDAS CAUTELARES**

### **Artículo 73.- Medidas cautelares.**

1. Excepcionalmente, cuando sean necesarias para garantizar el normal desarrollo de las actividades del centro, la dirección por propia iniciativa o a propuesta de la persona instructora podrá adoptar las medidas cautelares que estime convenientes, incluida la aplicación provisional de la medida propuesta.

Las medidas cautelares podrán consistir en el cambio temporal de grupo o en la suspensión temporal de asistencia a determinadas clases, a determinadas actividades complementarias o extraescolares o de asistencia al propio centro, por un período

máximo de diez días lectivos o hasta la eficacia de la resolución del procedimiento. En el caso de suspensión de asistencia al centro, cuando esta supere los cinco días lectivos, la medida sólo podrá acordarse oído el Equipo de gestión de la convivencia. En todo caso, las medidas cautelares adoptadas serán comunicadas al Consejo Escolar.

2. Una vez acordada la medida, el profesor o profesora que ejerza la tutoría académica comunicará por escrito al alumno o alumna, y en caso de ser menor de edad también al representante legal, las actividades, por áreas o materias, que debe realizar durante el tiempo que dure la medida, así como las formas de seguimiento y control que, en su caso, sean necesarias para su aprovechamiento, todo ello con el fin de garantizar el derecho a la evaluación continua.

## **PROCEDIMIENTO DE CONCILIACIÓN**

### ***Artículo 74.- Del procedimiento conciliado.***

1. El procedimiento conciliado es la solución de un conflicto de convivencia que se puede aplicar en cualquier momento, una vez iniciado el procedimiento disciplinario y en el que la persona instructora propone un acuerdo para solucionar el conflicto a las partes, pero siempre que se formule antes de la propuesta de resolución del procedimiento disciplinario a que se refiere el apartado 2 del artículo 71 del presente Decreto.

2. Cuando no haya conciliación, el procedimiento abierto podrá terminar con un compromiso educativo firmado por el alumno o alumna que llevó a cabo la conducta contraria a las normas de convivencia y, en caso de ser menor de edad, también por sus representantes legales. Este compromiso suspenderá la tramitación del procedimiento disciplinario. La falta de cumplimiento del compromiso educativo conllevará el levantamiento de la suspensión del procedimiento disciplinario.

En este caso, la persona que lleve la instrucción del expediente podrá proponer a la dirección su terminación conciliada, siempre y cuando el alumno o alumna reconozca la falta cometida o el daño causado. En este procedimiento el alumnado infractor deberá, además de disculparse, comprometerse a cumplir la medida que se determine, seguido de su realización efectiva. Todo ello con la conformidad de su representante legal si el alumno o alumna es menor de edad.

3. La resolución de un conflicto de convivencia a través del procedimiento conciliado se hará primando los principios previstos en este Decreto. A estos efectos, debe procurarse agotar cuantas medidas previas favorezcan la reconducción del conflicto y debe aplicarse la medida más grave exclusivamente cuando haya resultado ineficaz la menos grave.

### **4. Queda excluida la aplicación del procedimiento de conciliación en los siguientes supuestos:**

a) Cuando la gravedad del daño causado aconseje la separación absoluta de la víctima y de su agresor.

b) Cuando ya se haya hecho uso de este procedimiento con el alumno o alumna implicado por dos veces en el mismo curso escolar.

c) Cuando haya habido un incumplimiento previo por parte del alumno o la alumna de una medida por conducta gravemente perjudicial para la convivencia, con independencia de que su imposición provenga de un expediente disciplinario ordinario o conciliado.

d) Cuando no se haya cumplido con lo acordado en un procedimiento conciliado anterior por causas imputables al educando expedientado.

5. La propuesta de aplicación del procedimiento conciliado interrumpe los plazos para la tramitación del procedimiento disciplinario, de forma que, cuando no se alcanzare acuerdo conciliado, se podrá reanudar el cómputo del plazo que resta para la finalización ordinaria del procedimiento disciplinario en tramitación. Finalmente, el cumplimiento efectivo de lo acordado en conciliación por las partes, supondrá la terminación y archivo del expediente disciplinario.

## **DISTRIBUCIÓN DE COMPETENCIAS**

### ○ ***De las competencias.***

1. Corresponden al Consejo Escolar, al Claustro del Profesorado y al equipo directivo del centro, las funciones y competencias referentes a la convivencia escolar.

2. El profesorado debe intervenir en el refuerzo de los derechos y deberes explicitados en este Decreto y en la consecución de un clima escolar adecuado para el desarrollo de la actividad educativa en el aula y en el centro, tanto a través de sus funciones propias y de los contenidos curriculares como de las estrategias metodológicas pertinentes.

### ○ ***El Equipo directivo.***

1. Corresponde al equipo directivo fomentar la convivencia escolar e impulsar cuantas actividades estén previstas en el plan de convivencia del centro.

2. Son competencias de la **dirección del centro**:

a) Favorecer el fomento de la convivencia en el centro, impulsando el plan de convivencia aprobado por el Consejo Escolar.

b) Aplicar las medidas de corrección de conducta que podrá delegar en la jefatura de estudios, en el tutor o tutora docente del alumno o alumna, o en el Equipo de gestión de la convivencia, en su caso.

c) Garantizar el ejercicio de la mediación y otras medidas contempladas en el plan de convivencia para la resolución de conflictos según los procedimientos establecidos para cada uno de ellos en este Decreto.

d) Incoar expedientes sancionadores y aplicar, en su caso, las medidas que correspondan, sin perjuicio de las competencias atribuidas al Consejo Escolar, y según el procedimiento establecido en este Decreto.

e) Velar por el cumplimiento de las medidas impuestas en sus justos términos.

### 3. Corresponde a la **jefatura de estudios**:

- a) Coordinar y dirigir las actuaciones de las personas que ejercen las tutorías y del profesorado establecidas en el plan de convivencia y en las normas de convivencia.
- b) Garantizar por delegación de la dirección, las medidas correctoras y el ejercicio de la mediación y los procedimientos que se lleven a cabo en el centro.

#### ○ **El Equipo de gestión de la convivencia.**

1. Supervisado por el Consejo Escolar, el centro constituirá un Equipo de gestión de la convivencia, presidida por la dirección o la jefatura de estudios e integrada por aquellos miembros de la comunidad educativa que, a propuesta del director o directora, se determine.

2. Corresponde al Equipo de gestión de la convivencia del centro:

- a) La responsabilidad de asistir a la dirección del centro y al resto de la comunidad educativa en el cumplimiento de lo establecido en este Decreto, canalizar las iniciativas de todos los sectores de la comunidad educativa para prevenir la violencia, evitar el conflicto, mejorar la convivencia y el respeto mutuo y la tolerancia en los centros docentes.
- b) El tratamiento de los conflictos de convivencia mediante los procedimientos establecidos en el presente Decreto, garantizando los principios de oportunidad, intervención mínima, proporcionalidad y superior interés del menor en sus actuaciones.
- c) Elaborar un informe anual analizando los problemas detectados en la gestión de la convivencia y, en su caso, en la aplicación efectiva de los derechos y deberes del alumnado, que será trasladado a la dirección del Centro y al Consejo Escolar. Igualmente informar al Consejo Escolar, al menos dos veces durante el curso, sobre las actuaciones realizadas y hacer las propuestas que considere oportunas para la mejora de la convivencia en el centro.

#### ○ **Profesorado y Claustro del profesorado.**

1. El profesorado tiene la responsabilidad de contribuir a que las actividades del centro se desarrollen en un clima de respeto, de tolerancia, de participación, de libertad e igualdad para fomentar en el alumnado los valores de la ciudadanía democrática.

2. El profesorado, dentro del recinto escolar o en el desarrollo de sus actividades complementarias o extraescolares, llevará a cabo las actuaciones inmediatas previstas en este Decreto y en el marco de lo establecido en el plan de convivencia.

3. Le corresponde al claustro del profesorado informar las normas de convivencia, conocer la resolución de conflictos disciplinarios y la imposición de sanciones y

velar por que estas se atengan a la normativa vigente, y proponer medidas e iniciativas que favorezcan la convivencia en el centro.

o ***El Consejo Escolar.***

1. Corresponde al Consejo Escolar del centro en materia de convivencia escolar:

a) Conocer la resolución de conflictos disciplinarios y velar por que se atengan a la normativa vigente. El Consejo Escolar, a instancia del representante legal o del alumnado mayor de edad, podrá revisar la decisión adoptada y proponer, en su caso, las medidas oportunas cuando las medidas disciplinarias adoptadas por el director o directora correspondan a conductas del alumnado que perjudiquen gravemente la convivencia del centro.

b) Proponer medidas e iniciativas que favorezcan la convivencia en el centro, la igualdad entre hombres y mujeres y la resolución pacífica de conflictos en todos los ámbitos de la vida personal, escolar, familiar y social.

c) Aprobar y evaluar el plan de convivencia.

2. Dentro del Consejo Escolar se podrá constituir una Comisión de convivencia para la gestión de las funciones que tiene atribuidas este órgano colegiado.

### **13. ÓRGANO DE DEFENSA DEL ALUMNADO**

o ***El Defensor o Defensora del alumnado.***

El Defensor o Defensora del alumnado es un órgano de la Administración educativa, independiente en su actuación, encargado de velar por el respeto de los derechos del alumnado reconocidos en el presente Decreto, sin perjuicio de las funciones asignadas al Diputado del Común.

Existirá un Defensor o Defensora del alumnado en el ámbito competencial de cada Dirección Territorial de Educación, nombrado por la persona titular de la consejería competente en materia de educación en la forma que oportunamente se determine, por un período de cuatro cursos académicos, pudiéndose prorrogar su nombramiento por otro de igual duración.

Sus funciones serán las siguientes:

a) Tramitar y realizar el seguimiento de las quejas o reclamaciones que sobre incumplimiento de los derechos del alumnado le sean presentadas.

b) Poner en conocimiento del órgano competente de la Administración educativa cuantas acciones o decisiones atenten contra los derechos del alumnado reconocidos en el presente Decreto, bien de oficio o a instancia de parte.

c) Dar cuenta anualmente a la Dirección Territorial de Educación de las actividades y gestiones desarrolladas.

Ámbito de actuación:

Estará facultado para admitir toda queja o reclamación, excepto en materia de evaluación académica, que le presente cualquier alumno o alumna de todos los niveles no universitarios, así como sus representantes legales, en la que se denuncie el incumplimiento por parte de cualquier miembro de la comunidad educativa de los derechos reconocidos al alumnado o cualquier perjuicio de los intereses legítimos de los estudiantes en sus relaciones con la Administración educativa, exista o no infracción tipificada de la legalidad.

#### Independencia y confidencialidad.

No podrá ser expedientado, sancionado o trasladado en razón de opiniones que formule o actos que realice en el ejercicio de sus funciones. Las gestiones que realice gozarán de la garantía de confidencialidad.

La Administración educativa prestará el apoyo necesario para el ejercicio de las funciones asignadas.

#### Requisitos para el desempeño del cargo.

Para desempeñar el cargo será requisito ser personal funcionario de carrera de cualquiera de los Cuerpos docentes con destino en un centro del ámbito de gestión de la Comunidad Autónoma de Canarias y poseer experiencia docente de, al menos, cinco años.

### **DISPOSICIONES ADICIONALES:**

#### ***a) Ejercicio de la patria potestad.***

Salvo aquellos casos en que una resolución judicial atribuya a uno sólo de los progenitores la patria potestad o reparta de alguna manera entre ambos las funciones inherentes a estos, las intervenciones en los procedimientos regulados en el presente Decreto podrán ser realizadas por los dos conjuntamente o por uno cualquiera de ellos, presumiéndose la conformidad del otro de acuerdo con lo previsto por el artículo 156 del Código Civil.

#### ***b) Custodia y protección de la documentación de los procedimientos regulados en este Decreto y consentimiento en el tratamiento de datos.***

Durante el tiempo en que la documentación generada en los procedimientos regulados en este Decreto sea conservada, su tratamiento estará sometido a lo que se dispone en Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el reglamento de desarrollo de dicha Ley, así como las disposiciones aprobadas por la Comunidad Autónoma de Canarias en la materia.

La incorporación de un alumno o alumna a un centro docente supondrá el consentimiento para el tratamiento de sus datos, y en su caso, la cesión de datos procedentes del centro en el que hubiera estado escolarizado con anterioridad, en los términos establecidos en la legislación sobre protección de datos. En todo caso la información será la estrictamente necesaria para la función docente y orientadora, no pudiendo tratarse con fines diferentes del educativo sin consentimiento expreso.

#### ***c) Control del absentismo escolar.***

Se entiende por absentismo escolar la falta de asistencia al centro educativo de un alumno o alumna, en edad de escolarización obligatoria sin justificación apreciada por el centro. Se establecen tres niveles de absentismo:

- Moderado, inasistencia hasta un 15% de las sesiones de clase
- Grave, entre el 15% y el 50%
- Muy grave, más del 50%.

El centro, en coordinación con los Consejos Escolares Municipales, determinará dentro de sus Normas de organización y funcionamiento las causas por las que una inasistencia a clase pueda ser considerada como justificada.

Si se detecta que un alumno o alumna en edad de escolarización obligatoria se encuentra sin escolarizar o con un grado de absentismo igual o superior al 15% de las sesiones de clase, deberá ponerse el hecho en conocimiento de las autoridades educativas y de las entidades locales para lograr la colaboración de todas las Administraciones e instituciones implicadas en la erradicación del absentismo escolar.

A estos efectos, los municipios y los centros escolares pondrán en marcha programas para el control y prevención del absentismo escolar para defender el derecho a la educación. El fin de los programas es procurar la asistencia regular a clase del alumnado absentista para hacer prevalecer el derecho a la educación, el desarrollo integral y la adaptación social del menor en edad de enseñanza obligatoria.

## 9. EVALUACIÓN DEL PLAN

En la evaluación del Plan de Convivencia tendremos en cuenta tres aspectos: los momentos de evaluación, las personas implicadas en dicha evaluación y los instrumentos que se van a utilizar.

### a) Respecto a los **momentos de evaluación**:

- *Principio de curso:*
  - Se evaluarán y analizarán las líneas prioritarias para el curso escolar.
  - Se elaborará un organigrama de las funciones de los miembros de la comunidad escolar referentes al Plan de Convivencia.
  - Se establecerá los objetivos para el curso y el calendario de reuniones.
- *Durante en curso:*
  - Se irán revisando los objetivos propuestos, así como los tiempos de trabajo.
  - Se modificará y ampliará aquellos aspectos del el Plan de Convivencia que se consideren necesarios.
  - Revisar, coordinar y consensuar las medidas adoptadas por la dirección del centro en relación con las sanciones de conducta de los alumnos gravemente perjudiciales, para la consecución de un clima acogedor y tranquilo en las aulas.
  - Información al claustro de las medidas adoptadas para la resolución de conflictos en las aulas, para garantizar una buena convivencia en el centro.
  - Evaluar por parte del Consejo Escolar de manera periódica el clima de convivencia y las actividades que se están desarrollando.
- *Al finalizar el curso.*
  - La Comisión de Convivencia elaborará una memoria que se incorporará en

la Memoria Anual de Centro, que podrá desarrollar los siguientes puntos:

- Nivel de consecución de los objetivos propuestos, actividades realizadas,
  - Grado de participación de los diferentes componentes de la comunidad educativa,
  - Formación relacionada con la convivencia, recursos (materiales, asesoramiento técnico),
  - Valoración de resultados, conclusiones y propuestas de mejora.
- Además se analizarán y evaluarán los materiales realizados por la comisión de convivencia, así como el funcionamiento del grupo, y se realizarán propuestas de mejora para próximos cursos.
  - En relación con las personas implicadas, la puesta en marcha del Plan de Convivencia implica a toda la comunidad escolar, por lo que la evaluación del mismo tiene que tener presente las opiniones y reflexiones de los diferentes miembros, desde las familias, a través del Consejo Escolar; del alumnado, teniendo en cuenta y registrando su participación en las diferentes actividades del Plan; del profesorado a través de las C.C.P. y su participación e implicación en la Comisión de Convivencia y en distintos grupos de trabajo que puedan crearse.

**b) Instrumentos de evaluación:**

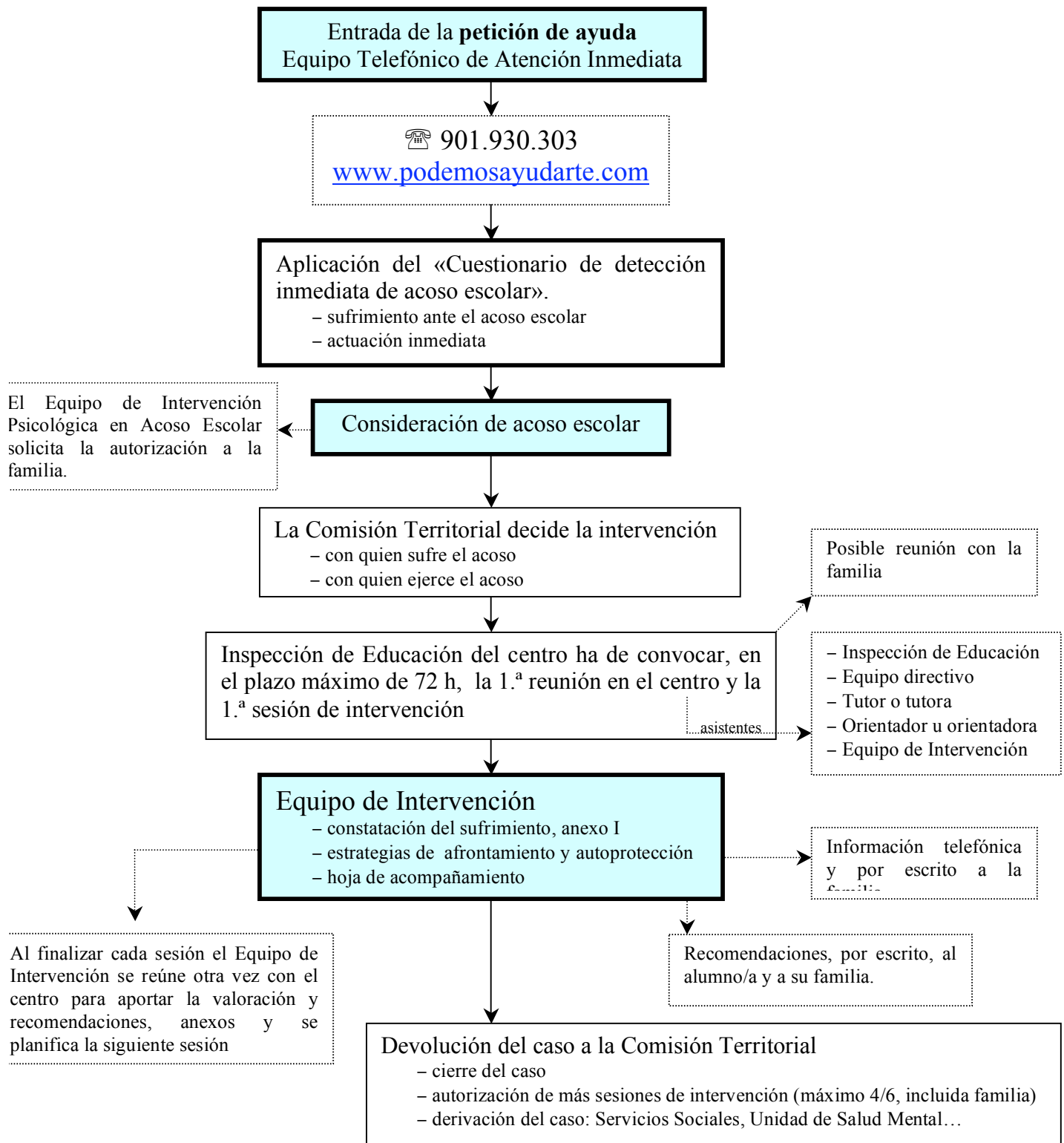
- Las actas de la Comisión de Convivencia y el grupo de trabajo.
- Registros de observación y evaluación de las diferentes actividades, en la que se tenga en cuenta la opinión del alumnado y sus familias.
- Memoria de la Comisión de Convivencia.

## 16. ANEXOS

- Protocolo de actuación ante el acoso escolar



**ANEXO Nº 1**  
**PROTOCOLO DE ACTUACIÓN ANTE ACOSO ESCOLAR**



\* La familia podrá solicitar toda la documentación original del caso.

## ANEXO Nº 2

### - Proyecto de Mediación Escolar -

#### 1. Qué es la Mediación Escolar

La mediación escolar es un proceso que se inicia de manera voluntaria y de común acuerdo entre las partes de un conflicto. Se pretende que éstas, con la colaboración de un tercero/a mediador/a, lleguen a acuerdos que sean satisfactorios para ambas. En este sentido la función del mediador/a consiste en ayudar a restablecer la comunicación y crear oportunidades de diálogo para que las partes implicadas, y de forma conjunta, busquen la solución al conflicto.

#### 2. Funciones del Mediador/a

Podemos concretar las funciones más importantes del Mediador/a en las siguientes:

- La labor del mediador/a consiste en escuchar, crear y mantener la confianza entre las partes para facilitar que salgan beneficiadas del proceso. Por tanto, no juzga ni se decanta por ninguna de las partes.
- El mediador/a no da la solución al problema sino que ayuda a buscarla.
- El mediador no tiene facultades para decidir ni para imponer acuerdos entre las partes. Su función principal es la de evaluar junto con las partes las propuestas que éstas realicen.
- Facilitar la comunicación entre las partes, crear un clima que favorezca la progresiva eliminación de las tensiones existentes para que finalmente se restablezca un punto de mayor cercanía y confianza mutua.
- El mediador/a no es ni puede convertirse ni en valedor de los alumnos/as ni de los profesores/as. Las partes deben encontrar en el mediador una posición neutral para así evitar recelos que entorpecerían o impedirían la solución del conflicto.

#### 3. Protocolo de actuación

1. El inicio del proceso de mediación podrá ser solicitado por cualquier miembro de la comunidad educativa del centro ante el propio Servicio de Mediación.
2. El proceso mediador comenzará una vez que las partes acepten voluntariamente la mediación. En caso de que no sea así, se seguirá, en su caso, el procedimiento ordinario descrito en el decreto de derechos y deberes de los alumnos.
3. Una vez solicitado el procedimiento de mediación, en la primera reunión que se tenga con el alumno/a o alumnos/as les informará sobre cuál es el procedimiento y las funciones que tiene el mediador en todo el proceso.
4. La mediación quedará excluida en casos de especial gravedad, como violencia escolar grave, uso de drogas, acoso escolar grave y todas aquellas conductas en las que estén implicados alumnos de alta conflictividad social y cuya actuación exceda el ámbito de la mediación y aun del marco escolar.
5. El inicio del proceso de mediación dejará en suspenso el procedimiento legal previsto por el decreto de derechos y deberes, el cual podrá reiniciarse en caso de que las partes no lleguen a ningún acuerdo.
6. La mediación se interrumpirá cuando cualquiera de las partes o el propio mediador/a, consideren que no se dan las condiciones para continuar. En este caso el mediador/a

- informará al Coordinador de Mediación para que se tomen las decisiones que se estimen convenientes.
7. El mediador/a se entrevistará por separado con las partes para que puedan exponer sus puntos de vista y explicitar cuáles son sus demandas y lo que esperan conseguir. Las entrevistas conjuntas son para poner en común los desacuerdos, aclarar la posición de cada uno y los posibles malentendidos que pudiera haber.
  8. Las reuniones con las partes tendrán carácter confidencial así como los acuerdos que se tomen, salvo que las partes acuerden lo contrario. Los acuerdos alcanzados en la mediación se podrán redactar por escrito si las partes lo solicitan para su seguimiento y evaluación.
  9. Si finalmente no hay acuerdo y hubiera de seguirse un procedimiento disciplinario, lo que se haya dicho en una sesión de mediación no podrá incluirse dentro de dicho procedimiento ni el mediador/a podrá ser considerado como testigo por ninguna de las partes ni por el propio Centro.
  10. El límite de actuaciones de mediación para un alumno dentro de un mismo curso escolar se establece en tres. A partir de las cuales, cualquier incidencia no podrá ser resuelta por este procedimiento y seguirá los cauces ordinarios.

## **ANEXO Nº 3**

### **- Proyecto de Tutorías personales -**

#### **1. Qué es la Tutoría Personal (TP)**

La tutoría personal, también llamada tutoría afectiva, es el acompañamiento académico y personal de un profesor/a a un alumno/a por medio de una serie de entrevistas o reuniones con el fin de personalizar la atención sobre él/ella, en la confianza de que la comunicación personal, la cercanía y la consideración hacia ese alumno/a, sin vincularlas a ningún resultado académico o conductual, tendrán como resultado un proceso de mejora en lo personal y en lo escolar.

#### **2. Alumnos a quienes va dirigida**

Las TT. PP. están dirigidas al alumnado que presenta problemas de integración social y personal. No sólo son para el alumnado que altera la convivencia en el Centro y son percibidos como "conflictivos", sino también son necesarias para el alumnado que presenta dificultades de integración social, que se manifiestan en conductas inhibidas, muestran desmotivación y falta de interés.

Algunas características que nos permiten definir el perfil del alumno/a para las TT. PP. serían las siguientes:

- Ambiente socio-familiar con dificultades: ausencia de referentes familiares sólidos, separaciones conyugales traumáticas...
- Reiterados problemas de convivencia escolar con alumnos o profesores.
- Fracaso escolar temprano que se traduce en un desfase de uno o más cursos académicos.
- Falta de integración escolar y social: conductas inhibidas, tendencia al aislamiento, notable falta de interés y apatía.
- Alumnado extranjero con serias dificultades para relacionarse con sus compañeros/as.

#### **3. El tutor/a personal y sus funciones**

El tutor/a personal en sus entrevistas con el alumno/a puede orientarle en el planteamiento general de sus estudios y profundizar en sus aptitudes y capacidades. Puede ayudarle a detectar posibles problemas o necesidades y elaborar respuestas educativas para las dificultades

encontradas. Igualmente podrá compartir experiencias con los demás profesores/as para llegar a conclusiones sobre qué directrices hay que seguir con el alumno/a en concreto.

En resumen, una vez que conoce la situación personal del alumno/a, el tutor/a personal debe ser un referente válido para analizar, aconsejar y orientar sobre:

- La actitud y el comportamiento del alumno/a dentro o fuera del Centro, para ayudar a resolver los conflictos con el alumnado, el profesorado o la familia.
- La organización del trabajo escolar en clase y en casa.
- Las dificultades escolares y las actividades y tareas que ayuden a superarlas.
- La situación personal en la que se encuentra el alumno/a, sus posibilidades futuras, sus metas...

Y todo ello en un clima de cercanía y de cordialidad no exenta de firmeza cuando la ocasión lo requiera.

La participación como tutor/a personal en este proyecto requiere una gran dosis de voluntarismo por parte del profesorado. Las horas de guardia, en principio, sólo podrían utilizarse en el caso de que el número de alumnos sin profesor fuera menor que el de profesores de guardia.

#### 4. Protocolo de actuación

